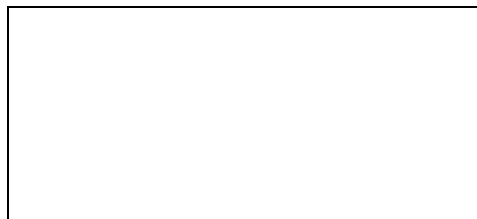


Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

znak sprawy: ZP.272.7.2019

SIWZ



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(oznaczana dalej jako SIWZ)

**dla postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego**

Nazwa zamówienia:

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

Zamawiający:

Powiat Proszowicki – Starostwo Powiatowe w Proszowicach
32-100 Proszowice, ul. 3 Maja 72

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

PROSZOWICE, PAŹDZIERNIK 2019

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **udzielenie kredytu bankowego długoterminowego w wysokości 1.000.000,00 zł.**

Zamawiający wymaga, aby kredyt był udzielony na następujących warunkach:

- kredyt uruchomiony będzie w jednej transzy , tj: 02.12.2019r.
- czas spłaty kredytu – do 31 grudnia 2024 r.,
- spłata odsetek następować będzie od ostatniego dnia każdego kwartału, począwszy od dnia 31.12.2019 r. Odsetki naliczane będą od kwoty faktycznie wykorzystanego kredytu. Wysokość rat kapitałowych wg harmonogramu spłat. Wysokość rat odsetkowych malejąca. Prowizja pobrana jednorazowo przy uruchomieniu kredytu,
- spłaty rat kapitałowych następować będą wg poniższego zestawienia z zachowaniem okresu karencji do dnia 31.12.2020 r. (tabelka poniżej)
- oprocentowanie kredytu zmienne oparte na stawce WIBOR dla 3 miesięcznych depozytów złotych 3m +/- marża banku. Aktualizacja stopy procentowej następować będzie w okresach miesięcznych, przyjmując stawkę WIBORU z miesiąca kalendarzowego poprzedzającego okres obrachunkowy,
- do naliczania odsetek należy zastosować WIBOR 3M wg stanu na dzień 05.09.2019r, który wynosi 1,72 z uwzględnieniem marży i prowizji banku,
- dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat, jak możliwość przesunięcia rat kredytu,
- zastrzega się możliwość niewykorzystania części kredytu bez podania przyczyny. W przypadku niewykorzystania części kredytu, zamawiający nie będzie obciążony innymi kosztami. Jeżeli termin spłaty kredytu i odsetek przypada na dzień wolny od pracy, uznaje się, że termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po umownym terminie spłaty,
- zabezpieczenie kredytu stanowić będzie weksel własny In blanco wraz z deklaracją wekslową.

| Termin | Spłata raty kredytu (w zł.) |
|------------|------------------------------|
| 31.12.2020 | 50 000 |
| 31.12.2021 | 50 000 |
| 31.03.2022 | 100 000 |
| 30.06.2022 | 100 000 |

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

| | |
|------------|---------|
| 30.09.2022 | 100 000 |
| 31.12.2022 | 100 000 |
| 31.03.2023 | 62 500 |
| 30.06.2023 | 62 500 |
| 30.09.2023 | 62 500 |
| 31.12.2023 | 62 500 |
| 31.03.2024 | 62 500 |
| 30.06.2024 | 62 500 |
| 30.09.2024 | 62 500 |
| 31.12.2024 | 62 500 |

Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zamawiający wskazuje, że wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę, osoby, które wykonywać będą wszelkie czynności wchodzące w tzw. Koszty bezpośrednie. Zatem wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą bezpośrednio czynności związane

z wykonywaniem robót, czyli pracowników fizycznych wykonujących czynności polegający na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §n1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) Wymóg ten nie dotyczy m.in. osób kierujących robotami budowlanymi.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do spowodowania kontroli zatrudnienia przez Państwową Inspekcję Pracy na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia celem sprawdzenia spełnienia ww. warunku.

Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podst. Umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych powyżej – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących na dzień zawarcia niniejszej umowy), za każdą osobę w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podst. Umowy o pracę.

Zamawiający dopuszcza zabezpieczenie kredytu w postaci oświadczenia o poddaniu się egzekucji w formie aktu notarialnego złożonego na podstawie art 777 paragraf 1 pkt 5 KPC?

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

66.11.30.00 – 5 usługi udzielania kredytu.

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy.

III PODWYKONAWCY

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania powierzonej części w formularzu ofertowym.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia (załącznik 2 i 3) dotyczące tego podmiotu.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy jest obowiązany do wskazania w złożonej ofercie zakresu tych robót i ich wartości, a w przypadku powoływania się na zasoby podwykonawcy celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jest zobowiązany wskazać nazwę podwykonawcy. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia samodzielnie.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zawarte zostały w projekcie umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

Zasady zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia dla Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy określone są w projekcie umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz podwykonawców zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy oraz kopie umów z podwykonawcami, w zakresie robót jakie wskazał w ofercie, a które ci podwykonawcy będą wykonywać.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- czas spłaty kredytu – **do 31 grudnia 2024 r.**,

V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1) nie podlegają wykluczeniu

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający ustala szczegółowy warunek udziału w Postępowaniu.

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli wykonawca udokumentuje, że:

- posiada upoważnienie do wykonywania czynności bankowych (zezwolenie prezesa NBP, zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego, statut banku lub inny dokument upoważniający do wykonywania czynności bankowych).

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie ustala szczegółowy warunek udziału w Postępowaniu.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie ustala szczegółowy warunek udziału w Postępowaniu.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców powinny być złożone w oryginale.

Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, mogą być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Zamawiający, żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §5 pkt 1-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

a) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (Załącznik nr 2 do SIWZ).

b) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (Załącznik nr 3 do SIWZ)

c) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) - wg załącznika Nr 1 do SIWZ.

2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

- a) Koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę, tj. uprawnienie do prowadzenia określonej działalności zawodowej potwierdzające zezwolenie prezesa NBP, zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego, statut banku lub inny dokument upoważniający do wykonywania czynności bankowych.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – oświadczenia, o których mowa w pkt 1. a) i b), powinien złożyć każdy z Wykonawców. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

Powyższe dotyczy również Wykonawców będących osobami fizycznymi tj. przedsiębiorców podlegających wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, także tych, którzy prowadzą wspólnie działalność gospodarczą lub są współnikami **spółki cywilnej**.

Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być własnoręcznie podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami rejestracji Wykonawcy **czytelny podpis wskazujący imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli identyfikacji można dokonać w inny sposób (czytelnie napisane jest imię i nazwisko np. pieczęć imienna) - dopuszczalna jest forma skrócona.**

Oświadczenia złożone w oryginale oraz dokumenty złożone w formie oryginału lub kserokopii powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, oraz podpisane przez osoby podpisujące ofertę lub przez osoby upoważnione do poświadczania zgodności z oryginałem kserokopii dokumentów – w takim przypadku wraz z dokumentami Wykonawca powinien przedłożyć dokumenty, z treści których wynika umocowanie do dokonania tej czynności.

Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania dokumentów przez pełnomocników.

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

Wszystkie pełnomocnictwa powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. WYKAZ OŚWIADCZENIA DOSTARCZONEGO W DNIU PODPISANIA UMOWY

Oświadczenie, że zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wykonawca lub podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę, osoby, które wykonywać będą wszelkie czynności wchodzące w tzw. Koszty bezpośrednie, zgodnie z zapisem SIWZ.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w części VI pkt. 2a składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w części VI pkt. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w części VI pkt. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w części VI pkt. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Informacja na temat przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

7. Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

1) Etap I – ocena wstępna, której poddawaną są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu zwanego dalej Oświadczeniem – Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ

2) Etap II – Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia.

2. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca może przekazać pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca może przesłać faksem lub mailem. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu, maila każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest mgr Justyna Starek tel. 660283536, od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00.
3. Korespondencję w formie papierowej, Wykonawcy zobowiązani są wysyłać lub składać na adres: Powiat Proszowicki – Starostwo Powiatowe w Proszowicach, 32-100 Proszowice, ul. 3 Maja 72
4. Przesłanie korespondencji na inny adres niż zostało to określone w pkt 3, może skutkować niemożnością zapoznania się przez Zamawiającego z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
5. Korespondencję przekazywaną drogą elektroniczną, wykonawcy zobowiązani są kierować na adres email: jstarek@kancelaria-zp.eu (Zamawiający zaleca przesyłanie zapytań dotyczących treści Specyfikacji drogą email w pliku WORD, ODT, PDF).
6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczeń lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy Pzp.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
13. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.
14. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (**czytelny podpis wskazujący imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli identyfikacji można dokonać w inny sposób (czytelnie napisane jest imię i nazwisko np. pieczęć imienna) - dopuszczalna jest forma skrócona.**
2. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy.
4. Dla sporządzenia oferty należy wykorzystać formularz „Oferta” (Załącznik 1 do SIWZ).
5. Oświadczenia Wykonawcy należy złożyć w oryginale, dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.
6. Wszelkie poprawki powinny być dokonane czytelnie i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta nie może zawierać rozwiązań wariantowych, w szczególności więcej niż jednej ceny.
8. Wykonawca zobowiązany jest do oddzielenia części jawnej oferty od części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca zastrzega że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji , tj. Dz.U. z 2003r Nr 153, poz. 1503 ze zm.) , nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem „ Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji.

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie , tj., że zastrzeżona informacja:

- a) ma charakter techniczny , technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji , o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

9. Ofertę, należy umieścić w jednym nieprzejrzystym opakowaniu oznaczonym:

Powiat Proszowicki – Starostwo Powiatowe w Proszowicach 32-100 Proszowice, ul. 3 Maja 72

Przetarg nieograniczony

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

OFERTA

Nie otwierać przed dniem: 17.10.2019 r., godz. 09:00.

oraz opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy.

XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Powiat Proszowicki – Starostwo Powiatowe w Proszowicach

32-100 Proszowice, ul. 3 Maja 72 do dnia **17.10.2019 r. do godz. 08:30**, co oznacza, że z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego.

Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona składającemu ją Wykonawcy.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie, w dniu 17.10.2019 r. o godz.09:00.

Otwarcie ofert jest jawne. – wykonawcy mogą być obecni podczas otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców , a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia , okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące :

- a) kwoty , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Dalsze prace komisji odbędą się bez udziału Wykonawców.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „**ZMIANA**”.

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą odczytywane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą otwierane.

Tajemnica Przedsiębiorstwa

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu są jawne i udostępnia się od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.
3. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena – całkowity koszt kredytu, obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, a w przypadku rozbieżności w podaniu ceny Zamawiający uzna za obowiązującą podaną w ofercie cenę słownie.
4. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje całkowitą cenę usługi, określona w formularzu ofertowym, która została wyliczona na podstawie szczegółowej kalkulacji Wykonawcy. Za cenę Zamawiający uznaje sumę:
 1. wartości prowizji pobranej przez bank,
 2. wartości oprocentowania kredytu oparte na stawce WIBOR 3M +/- marża banku.
5. Określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym marża bankowa (wyrażona %) oraz prowizja od przyznanego kredytu (wyrażona w %) zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom.
6. Cena oferty musi wynikać z załączonej do oferty szczegółowej kalkulacji.

XIII OCENA OFERT

Do niniejszego zamówienia zamawiający przyjmie 2 kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą.

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

Kryteria ocen oferty Wykonawcy

| L.p. | Kryterium | Waga [%] |
|------|-----------------------------|----------|
| 1 | Cena przedmiotu zamówienia | 60 |
| 2 | Termin uruchomienia kredytu | 40 |

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona zostanie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym oferentom odbywać się będzie wg następujących zasad:

Cena oferty – całkowity koszt kredytu:

Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całego zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczania ceny oferty. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

| | | | |
|-------|--|-------|------------|
| L.p.c | Cena najniższa wśród ofert nieodrzuconych ----- Cena oferty badanej | x 60% | x 100 pkt. |
|-------|--|-------|------------|

L.p.c - liczba punktów w kryterium cena.

Za cenę Zamawiający uważa sumę wartości prowizji bankowej pobranej przez bank i wartości oprocentowania kredytu opartej na stawce WIBOR 3M +/- marża bankowa.

Termin uruchomienia kredytu.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie deklaracji Wykonawcy, dotyczącej terminu uruchomienia kredytu i pozostawienia go do dyspozycji Zamawiającego, gdzie:

- **do 1 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy otrzyma **40 pkt**,
- **do 2 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy otrzyma **30 pkt**,
- **do 3 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy otrzyma **10 pkt**,
- **do 4 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy otrzyma **0 pkt**,

L.p.t. – liczba punktów w kryterium termin wykonania zadania.

W kryterium termin uruchomienia kredytu Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najkrótszy wskaźnik (termin).

Łączna ilość punktów, jaką może otrzymać wykonawca w ww. kryteriach będzie obliczone wg poniższego wzoru:

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

$$L = L.p.c + L.p.t.$$

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać wykonawca wynosi 100 pkt.

W przypadku wpłynięcia tylko jednej, prawidłowej oferty Zamawiający uzna ją za najkorzystniejszą bez wyliczania dla niej wartości punktowej.

XIV FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, , powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust.4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;

4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust.8 ustawy pzp informacja, o której mowa w ust.1 pkt.2 będzie zawierała wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

2. Zamawiający udostępni informacje zgodnie z ustawą, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę wykonawców, w której wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XVI WZÓR UMOWY

Projekt umowy musi zawierać wszystkie informacje znaczące w SIWZ i załącznikach min opis przedmiotu zamówienia.

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.

Wykonawcy, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Wykonawcy, przysługuje odwołanie wyłącznie od czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczeni odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla danego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż zamawiający mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się:

- 1) W terminie 5dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust.5 ustawy Pzp. zdanie drugie albo w terminie 10dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 2) W terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej (wobec treści ogłoszenia i postanowień SIWZ);
- 3) W terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2).

XVIII DODATKOWE INFORMACJE

1. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku Postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.

2. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
12. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)
14. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Proszowicki – Starostwo Powiatowe w Proszowicach
32-100 Proszowice, ul. 3 Maja 72
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Powiat Proszowicki – Starostwo Powiatowe w Proszowicach 32-100 Proszowice, ul. 3 Maja 72 tł 12 386 1305
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zaciągnięcie kredytu długoterminowego.
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik 1 – formularz ofertowy

Załącznik 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik 4 – zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

Załącznik 5 – grupa kapitałowa

Załączniki:

- a) Uchwała Nr 78/245/2019 Zarządu Powiatu Proszowickiego z dnia 30 września 2019r. w sprawie dokonania zmian w budżecie Powiatu Proszowickiego na 2019 rok
- b) Uchwała Nr VI/48/2019 Rady Powiatu Proszowickiego z dnia 25 lutego 2019r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego
- c) Sprawozdanie Rb-27S za 2018r.
- d) Sprawozdanie Rb-28S za 2018r.
- e) Sprawozdanie Rb-N za 2018r.
- f) Sprawozdanie Rb-Z za 2018r.
- g) Sprawozdanie Rb-NDS za 2018r.
- h) Sprawozdanie Rb-27S za II kwartał 2019r.
- i) Sprawozdanie Rb-28S za II kwartał 2019r.

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu

j) Sprawozdanie Rb-N za II kwartał 2019r.

k) Sprawozdanie Rb-Z za II kwartał 2019r.

l) Sprawozdanie Rb-NDS za II kwartał 2019r.

ł) Uchwała Nr IX/89/2019 Rady Powiatu Proszowickiego z dnia 26 września 2019r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2028

m) Uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej:

- Uchwała Nr S.O.III-421/6/18 z dnia 14 grudnia 2018r. w sprawie zaopiniowania projektu uchwały budżetowej Powiatu Proszowickiego na 2019r.,

- Uchwała Nr S.O.III-426-1/3/18 z dnia 14 grudnia 2018r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w uchwale budżetowej Powiatu Proszowickiego na 2019 rok,

- Uchwała Nr S.O.III-429-1/4/18 z dnia 14 grudnia 2018r. w sprawie opinii do projektu wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Proszowickiego,

- Uchwała Nr S.O.III-426-2/33/19 z dnia 8 lutego 2019r. w sprawie opinii do prawidłowości planowanej kwoty długu Powiatu Proszowickiego,

- Uchwała Nr S.O.III-426-3/35/19 z dnia 8 lutego 2019r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowanie deficytu przedstawionego w Uchwale Budżetowej Powiatu Proszowickiego na 2019 rok,

- Uchwała Nr S.O.III-420/10/19 z dnia 20 marca 2019r. w sprawie możliwości spłaty kredytu długoterminowego w wysokości 1 000 000 zł.,

- Uchwała Nr SO.III-423/27/19 z dnia 8 kwietnia 2019r. w sprawie zaopiniowania sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Proszowickiego za 2018 rok wraz z informacją o stanie mienia Powiatu Proszowickiego na dzień 31 grudnia 2018 rok,

- Uchwała Nr S.O.V-422/3/19 z dnia 20 sierpnia 2019r. w sprawie zaopiniowania informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Proszowickiego za I półrocze 2019r.

Proszowice, 01.10.2019r.

Zatwierdzam: