

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAKUP OPROGRAMOWANIA I LICENCJI WRAZ Z WDROŻENIEM ELEKTRONICZNYCH USŁUG PUBLICZNYCH

w ramach projektu

„e-Usługi w informacji przestrzennej Powiatu Proszowickiego”

SPIS TREŚCI

I.	INFORMACJE OGÓLNE	3
II.	DOSTĘPNA INFRASTRUKTURA PROGRAMOWO-SPRZĘTOWA	4
III.	ZAKRES DOSTAW I USŁUG	6
IV.	WYMAGANIA OGÓLNE	6
V.	BEZPIECZEŃSTWO PRZETWARZANIA DANYCH	7
VI.	RÓWNOWAŻNOŚĆ ROZWIĄZAŃ	8
VII.	WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA TELEINFORMATYCZNEGO	8
VIII.	WYMAGANIA FORMALNO-PRAWNE.....	10
IX.	WYMAGANIA GWARANCYJNE.....	12
X.	MINIMALNE WYMAGANIA FUNKCJONALNE.....	14

I. INFORMACJE OGÓLNE

W związku z cyfryzacją PZGiK Powiatu Proszowickiego a także wdrożeniem nowych jak i podniesieniem poziomu dojrzałości istniejących e-usług realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 2 Oś priorytetowa Cyfrowa Małopolska, Zamawiający planuje zakup licencji oprogramowania informatycznego pozwalającego na podniesienie poziomu świadczonych e-usług oraz wdrożenie nowych, w tym trzech na wysokim poziomie (4 – transakcja) dojrzałości:

- 1) obsługa sprzedaży zasobów PZGiK;
- 2) obsługa aktualizacji on-line bazy danych EGIB;
- 3) obsługa kompleksowa geodetów;
- 4) obsługa inwestorów i projektantów w zakresie uzgodnień dokumentacji projektowych;
- 5) obsługa aktualizacji on-line baz danych GESUT , BDOT500 i BDSOG;
- 6) obsługa komorników;
- 7) obsługa rzeczoznawców majątkowych;
- 8) mobilny dostęp do danych PZGiK.

Planowane w ramach projektu e-usługi świadczone przez Urząd będą działać w oparciu o technologię chmury obliczeniowej. Odbiorca, który pragnie pozyskać dane Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (PZGiK), będzie zobowiązany do posiadania przeglądarki internetowej czyli tzw. cienkiego klienta oraz do uprzedniej rejestracji w systemie informatycznym lub zalogowania poprzez profil zaufany ePUAP.

Dowolne podmioty pragnące pozyskać dane informacji przestrzennej, zgromadzone w PZGiK Wnioskodawcy, muszą posiadać możliwość złożenia oraz aktualizacji wniosku za pomocą tzw. cienkiego klienta, dostępnego w sieci Internet 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu. Dostęp ten wymagać będzie autoryzacji użytkownika, która może być dokonana za pomocą profilu zaufanego ePUAP.

Do podpisania elektronicznego wniosku wykorzystywany będzie profil zaufany ePUAP Wnioskodawcy. Odbiorca po zalogowaniu się do swojego konta musi widzieć własne zobowiązania, musi mieć możliwość pobrania dokumentu opłaty lub wykonania płatności elektronicznej bezpośrednio z poziomu aplikacji dzięki integracji z zewnętrznym systemem płatności on-line. Po dokonaniu płatności i jej zaksięgowaniu w dziedzinowej bazie danych Urzędu, odbiorca musi mieć dostęp do przygotowanych danych i dokumentów, które będzie mógł pobrać on-line wraz z powiązaną z nimi licencją. Jeśli użytkownik wyrazi zgodę na świadczenie mu tego typu usług, musi mieć możliwość otrzymywania powiadomień o istotnych zdarzeniach związanych z realizowaną procedurą (np. informacja o przygotowaniu materiałów do pobrania, przypomnienie o konieczności realizacji płatności) poprzez e-mail, SMS, inne.

II. DOSTĘPNA INFRASTRUKTURA PROGRAMOWO-SPRZĘTOWA

Nowe oprogramowanie do świadczenia e-usług będzie korzystało z zasobów istniejących rozwiązań.

Zamawiający posiada wdrożony zintegrowany system informatyczny EWID2007 firmy Geomatyka dedykowany do prowadzenia bazy danych PZGiK oparty na relacyjnej bazie danych ORACLE 10g z licencją na jeden procesor.

System składa się z dwóch komponentów: TurboEWID (aplikacja desktopowa) i WebEWID (portal e-usług). Każdy z komponentów składa się z modułów pełniących określone funkcje lub służących do prowadzenia odrębnych ewidencji. System służy do prowadzenia między innymi:

- ewidencji gruntów, budynków i lokali wraz z mapą ewidencyjną,
- ewidencji cen i wartości nieruchomości wraz z mapą cen,
- ewidencji obiektów przestrzennych wraz z mapą zasadniczą,
- ewidencji sieci uzbrojenia terenu wraz z mapą sieci i urządzeń technicznych,
- ewidencji zgłoszeń prac geodezyjnych wraz z mapą ich zakresów (zasięgów),
- ewidencji operatów geodezyjnych wraz z mapą ich zakresów,
- ewidencji faktur, zamówień, geodetów uprawnionych i interesantów urzędu,
- ewidencji elektronicznej dokumentacji geodezyjnej wraz z mapą jej zakresów,
- ewidencji spraw ZUDP wraz z mapą przewodów i urządzeń projektowanych,
- ewidencji osnów geodezyjnych wraz z mapą sieci osnów,
- ewidencji korespondencji przychodzącej i wychodzącej (elektroniczny obieg dokumentów),
- ewidencji mienia Skarbu Państwa oraz Powiatu,
- ewidencji przeznaczenia terenów wraz z planem zagospodarowania przestrzennego,
- ewidencji decyzji o warunkach zabudowy wraz z prowadzeniem mapy decyzji,
- ewidencji wyłączeń z produkcji rolnej wraz z mapą wyłączeń,
- ewidencji adresów nieruchomości i decyzji o ich nadaniu wraz z mapą punktów adresowych.

Zamawiający wymaga, by wdrażane e-usługi przetwarzały dane zgromadzone w hurtowni danych systemu EWID 2007 w sposób zapewniający jednolite i interoperacyjne prowadzenie wszystkich rejestrów systemu EWID 2007.

Zamawiający nie dopuszcza ewentualnych ingerencji w system EWID 2007 bez uzyskania przez Wykonawcę autoryzacji właściciela praw do systemu w zakresie zastosowanych technologii.

Zamawiający nie dopuszcza wymiany systemu na inny.

Zamawiający posiada uruchomiony pod adresem <https://webewid.proszowice.upow.gov.pl/is2/iEwid/> portal mapowy pozwalający na prezentację map oraz świadczenie usług publicznych, na którym została już wcześniej uruchomiona e-usługa na 2 poziomie dojrzałości w zakresie obsługi geodetów oraz uprawnionych jednostek wykonawstwa geodezyjnego zgłaszających prace geodezyjne do PODGiK a także wszystkich instytucji, które potrzebują wglądu do ewidencji prac geodezyjnych.

Dla potrzeb realizacji wdrożenia e-usług Zamawiający udostępni infrastrukturę sprzętową w skład której wchodzi:

- a) dwa serwery Huawei FusionServer 2288H v3 wyposażone dwa procesory wielordzeniowe Intel Xeon SILVER 4110, pamięć RAM minimum 64 GB, pamięć masowa 4x600GB 10kRPM, system operacyjny MS Windows Server Standard 2019, karta sieciowa 1GB Ethernet, gwarancja 5 lat z serwisem realizowanym w siedzibie Zamawiającego.
- b) macierz dyskowa Huawei OceanStore 2200 v3 wyposażona w 6 dysków NL-SAS 4TB.

Wykonawca zobowiązany jest zainstalować, skonfigurować i uruchomić dostarczone przez siebie rozwiązania w w/w środowisku teleinformatycznym Zamawiającego.

W zakresie konfiguracji docelowego środowiska jeden z serwerów należy potraktować jako środowisko dla e-usług, drugi jako serwer aplikacyjno – bazodanowy systemu PZGiK. Dla danych systemu PZGiK przewidziana jest przestrzeń macierzy dyskowej. Macierz zostanie skonfigurowana przez Wykonawcę jako RAID 10. Ilość danych przewidzianych do migracji z obecnego środowiska to około 1 TB.

W przypadku, gdy Wykonawca uzna, że z jakichkolwiek względów (funkcjonalnych, wydajnościowych, bezpieczeństwa, itd.) nie jest w stanie zapewnić poprawności działania dostarczanych przez siebie rozwiązań na w/w infrastrukturze teleinformatycznej, może w takim przypadku dostarczyć dedykowaną infrastrukturę techniczną (dedykowany serwer fizyczny). W takim przypadku Wykonawca przedłoży Zamawiającemu szczegółową specyfikację sprzętu wraz z uzasadnieniem konieczności jego wdrożenia. Wykonawca może wdrożyć dodatkową infrastrukturę techniczną tylko za zgodą Zamawiającego. Wykonawca dostarcza infrastrukturę techniczną bez dodatkowego wynagrodzenia ze strony Zamawiającego, a sam sprzęt przechodzi na własność Zamawiającego. Dostarczony przez Wykonawcę sprzęt objęty jest warunkami gwarancji analogicznymi jak całość przedmiotu umowy.

Ze względu na konieczność zachowania kompatybilności z istniejącą infrastrukturą teleinformatyczną Zamawiającego, wymagane jest dostarczenie urządzeń możliwych do montażu w szafie typu RACK, wyposażonymi w zasilacze redundantne o mocy nie przekraczającej 750W wraz z kablami zasilającymi, dyski twarde typu Hot-Plug w układzie RAID na poziomie 5 lub 10, karta sieciowa z czterema interfejsami sieciowymi 1Gb Ethernet w standardzie BaseT. Dostarczony sprzęt musi być objęty 5-cio letnią gwarancją producenta z serwisem realizowanym w miejscu instalacji oraz musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001 oraz ISO-14001.

W przypadku, gdy Wykonawca uzna, że dla potrzeb instalacji dostarczonych przez siebie rozwiązań informatycznych, wymagana będzie instalacja środowisk informatycznych (np.: dodatkowej instalacji motoru bazy danych, systemu CMS, serwera WWW, innego oprogramowania), wykraczająca poza udostępniane przez Zamawiającego, musi dostarczyć, zainstalować i skonfigurować wymagane dla rozwiązań środowiska we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia.

III. ZAKRES DOSTAW I USŁUG

Niniejsze zamówienie dotyczy dostaw gotowego oprogramowania informatycznego wraz z realizacją usług instalacyjno konfiguracyjnych, zgodnie z poniższym zestawieniem. Oferowane rozwiązania muszą spełniać minimalne wymagania zawarte w niniejszej specyfikacji.

Lp.	Produkt	Ilość	Jedn.
1.	Oprogramowanie wraz z licencją obsługi sprzedaży zasobów PZGiK	1	szt.
2.	Oprogramowanie wraz z licencją obsługi aktualizacji on-line bazy danych EGIB	1	szt.
3.	Oprogramowanie wraz z licencją obsługi kompleksowej geodetów	1	szt.
4.	Oprogramowanie wraz z licencją obsługi inwestorów i projektantów w zakresie uzgodnień dokumentacji projektowych	1	szt.
5.	Oprogramowanie wraz z licencją obsługi aktualizacji on-line baz danych GESUT , BDOT500 i BDSOG	1	szt.
6.	Oprogramowanie wraz z licencją obsługi komorników	1	szt.
7.	Oprogramowanie wraz z licencją obsługi rzeczoznawców majątkowych	1	szt.
8.	Mobilny dostęp do danych PZGiK	1	szt.
9.	Oprogramowanie wraz z licencją Obsługi archiwizacji dokumentów elektronicznych	1	szt.
10.	Silnik baz danych	1	szt.
11.	Integracja e-usług z platformą ePUAP (Profil Zaufany)	1	szt.
12.	Integracja e-usług z systemem płatności elektronicznych	1	szt.

Zamawiający będzie wymagał realizacji usług wdrożeniowych i szkoleniowych zgodnie z pkt. X.13.

IV. WYMAGANIA OGÓLNE

Wdrażane systemy teleinformatyczne muszą zapewnić bezpieczeństwo zgodnie z zasadami przetwarzania informacji wskazanymi w obowiązujących przepisach, w tym w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Dostarczane rozwiązania muszą być zgodne z obowiązującym stanem prawnym, przepisami prawnymi regulującymi działalność samorządu we wszystkich dziedzinach jego funkcjonowania.

Interfejs użytkownika świadczonych e-usług ma uwzględniać wytyczne WCAG 2.0, co najmniej na poziomie wskazanym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności. Serwisy/portale w ramach e-usług muszą posiadać skalowalne interfejsy dla osób słabo widzących możliwe do powiększenia o co najmniej 200%. Dodatkowo należy zastosować wysoko kontrastowe schematy kolorów.

Dostarczone rozwiązania w ramach systemu elektronicznych usług publicznych muszą zapewnić współpracę z istniejącym zintegrowanym systemem dziedzinowym EWID2007 do prowadzenia bazy danych PZGiK umożliwiającym bieżące funkcjonowanie jednostki.

Dostarczone rozwiązania do świadczenia e-usług muszą zapewnić integralność z istniejącym portalem mapowym lub posiadać własny wbudowany portal mapowy o funkcjonalności nie mniejszej niż obecnie używany przez Zamawiającego.

Zamawiający nie dysponuje żadnymi interfejsami komunikacyjnymi, wiedzą ani też dokumentacją techniczną posiadanych systemów. W przypadku takiej potrzeby, sposób wymiany danych, interfejsy komunikacyjne

umożliwiający wymianę danych za pomocą protokołów komunikacyjnych i szyfrujących Wykonawca uzgodni bezpośrednio z producentami aplikacji wymienionymi w rozdziale II.

Oprogramowanie nie może być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub wsparcia technicznego.

Wymaga się, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej.

Dla dostarczonego oprogramowania należy dostarczyć: licencje, oprogramowanie instalacyjne, instrukcje użytkownika i administratora (w formie elektronicznej).

Wszystkie rozwiązania umożliwiające realizację elektronicznych usług publicznych będą dostarczone, zainstalowane i skonfigurowane przez Wykonawcę we wskazanych przez Zamawiającego na infrastrukturze sprzętowej – serwerach - udostępnionej przez Zamawiającego.

Instalację oprogramowania zrealizuje Wykonawca pod nadzorem Zamawiającego po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia o możliwości realizacji prac instalacyjnych. Przed przystąpieniem do prac instalacyjnych, Wykonawca opracuje harmonogram realizacji oraz opis proponowanych procedur implementacji dostarczanego oprogramowania w środowisku teleinformatycznym Zamawiającego.

W trakcie realizacji instalacji Wykonawca przestrzegać będzie zasad bezpieczeństwa stosowanych przez Zamawiającego w przedmiotowym zakresie.

V. BEZPIECZEŃSTWO PRZETWARZANIA DANYCH

Wszystkie dostarczone systemy informatyczne muszą zapewniać bezpieczeństwo przetwarzanych danych określonych odpowiednimi przepisami. W szczególności muszą zostać zapewnione wymagania Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.

W trakcie realizacji prac Zamawiający wymaga od Wykonawcy minimum:

- 1) zabezpieczenia danych na poziomie fizycznej separacji danych poprzez wykorzystanie zapisu danych na udostępnionej macierzy dyskowej oraz rozdzielenia serwera e-usług od serwera bazy danych PZGiK - aplikacje świadczenia e-usług muszą znajdować się na innym serwerze niż dane;
- 2) zabezpieczenia danych na poziomie logicznej separacji danych poprzez zastosowanie podziału na front-end i back-end - aplikacje świadczenia e-usług (front-end) nie mogą przechowywać danych, a jedynie odpytywać o te dane aplikacje wewnętrzne (back-end) za pomocą usług i interfejsów komunikacyjnych;
- 3) zabezpieczenie danych na poziomie fizycznej i logicznej separacji sieci wewnętrznej w stosunku do Internetu wykorzystując strefę DMZ;
- 4) zabezpieczenie danych na poziomie zabezpieczenia transmisji danych poprzez zastosowanie protokołu HTTPS;
- 5) zabezpieczenie danych na poziomie autoryzacji i autentykacji użytkowników systemu i e-usług poprzez zastosowanie procedur logowania opartych o profil zaufany ePUAP lub własny system autentykacji zaimplementowany w systemach do obsługi PZGiK a także poprzez logowanie udostępniania danych.

VI. RÓWNOWAŻNOŚĆ ROZWIĄZAŃ

W celu zachowania reguły konkurencyjności dopuszcza się rozwiązania równoważne do wyspecyfikowanych w treści niniejszego OPZ, przy czym za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności przez to rozwiązanie oferowanych, nie odbiega znacząco od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym, przy czym nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym.

W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób. Za rozwiązanie równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wykazuje dokładnie tę samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Przez bardzo zbliżoną wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic nie wpływających w żadnym stopniu na całokształt systemu, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, identycznych dla obu rozwiązań, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane.

Rozwiązanie równoważne musi zawierać dokumentację potwierdzającą, iż spełnia wymagania funkcjonalne Zamawiającego, w tym wyniki porównań, testów, czy możliwości oferowanych przez to rozwiązanie w odniesieniu do rozwiązania wyspecyfikowanego.

Mając na uwadze powyższe Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy Wykonawca w złożonej ofercie przetargowej nie wykaże, iż proponowane materiały i urządzenia zamiennie, inne niż określone w dokumentacji projektowej, są równoważne pod względem konstrukcji, parametrów technicznych, jakościowych i funkcjonalnych oraz ich przeznaczenia, spowoduje to uznanie przez Zamawiającego, że złożona oferta nie odpowiada treści SIWZ w zakresie opisu przedmiotu zamówienia i zostanie z niniejszego postępowania przetargowego odrzucona.

Jeśli w opisach niniejszego OPZ występują: normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP należy to traktować jedynie, jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są rozwiązania równoważne opisywanym.

VII. WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA TELEINFORMATYCZNEGO

W zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego należy uwzględnić zapisy ustawowe regulujące obowiązki przetwarzającego dane, sposoby przetwarzania i ochrony czy też sposoby testowania i odbierania systemów teleinformatycznych. W tym zakresie do najważniejszych należą:

- Ustawa o ochronie danych osobowych.
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego.
- Ustawa o podpisie elektronicznym.
- Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- Ustawa o ochronie baz danych.
- Kodeks karny.

- Ustawa o ochronie informacji niejawnych.
- Ustawa o dostępie do informacji publicznej.
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 19 października 2005 r. w sprawie testów akceptacyjnych oraz badania oprogramowania interfejsowego i weryfikacji tego badania.
- Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 września 2005r. sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie wymagań technicznych dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, elektronicznej formy dzienników urzędowych oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie wymagań technicznych dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, elektronicznej formy dzienników urzędowych oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych

Należy uwzględnić również nowe przepisy w zakresie ochrony danych osobowych w okresie realizacji projektu, w tym co najmniej Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Dostarczone rozwiązanie musi:

- mieć możliwość wymiany danych z innymi systemami teleinformatycznymi za pomocą protokołów komunikacyjnych i szyfrujących;
- w wysyłanych dokumentach w drodze teletransmisji mieć możliwość wymiany znaków wg standardu Unicode UTF-8;
- umożliwiać udostępnienie zasobów informacyjnych co najmniej w jednym z formatów wymienionych w Załączniku nr 2 do Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r.;
- mieć dostosowany portal prezentujący dane dla interesantów zgodnie z wymaganiami WCAG 2.0 w zakresie zgodnym z ww. rozporządzeniem;
- mieć możliwość tworzenia tzw. logów czyli zapisów w dziennikach systemu informacji pozwalających na m.in. rozliczalność i autentyczność informacji.

Wszystkie dostarczone systemy teleinformatyczne muszą zapewniać bezpieczeństwo przetwarzanych danych określonych odpowiednimi przepisami.

W każdym z dostarczonych systemów wewnątrz urzędu muszą być stosowane metody i środki uwierzytelnienia oraz procedury związane z ich zarządzaniem i użytkowaniem:

- każdy z użytkowników loguje się do programu używając swojej nazwy oraz hasła;
- każdorazowo hasło jest weryfikowane w systemie;
- po nieudanej próbie logowania może nastąpić blokada konta;
- przed okresem podanego czasu ważności hasła użytkownicy są o tym informowani i mogą dokonać zmiany hasła.

W zakresie portalu elektronicznych usług publicznych dla użytkowników zewnętrznych połączenie z portalem przez użytkowników musi być zabezpieczone certyfikatem SSL. Użytkownik zewnętrzny posiadający konto na platformie musi mieć dostęp do danych, tylko dla podmiotów do których ma przydzielone uprawnienia (na podstawie wniosku o udostępnienie konta na portalu).

VIII. WYMAGANIA FORMALNO-PRAWNE

Dostarczone rozwiązania muszą być zgodne z obowiązującym stanem prawnym właściwym w zakresie funkcjonalności oprogramowania (obsługa PZGiK). Podstawowymi aktami prawnymi, które regulują kwestie prawne związane merytorycznie z wymaganym oprogramowaniem, są:

- Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r., poz. 570), szczególnie w zakresie zgodności systemów teleinformatycznych z minimalnymi wymaganiami dla systemów teleinformatycznych oraz obowiązkami Podmiotu Publicznego realizującego zadania publiczne, przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego lub z użyciem komunikacji elektronicznej.
- Ustawa z 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1427).
- Ustawa z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).
- Ustawa z 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1007 z późn. zm.).
- Ustawa z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm.).
- Ustawa z 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1161).
- Ustawa z 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 788 z późn. zm.).
- Ustawa z 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566 z późn. zm.).
- Ustawa z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.).
- Ustawa z 21 marca 1985 o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 z późn. zm.).
- Ustawa z 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 997 z późn. zm.).
- Ustawa z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000).
- Ustawa z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1299 z późn. zm.).
- Ustawa z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 217 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. 2016 poz. 1579, z późn. zm.).
- Ustawa z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.).
- Ustawa z 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji (Dz. U. z 2018 r., poz. 1309 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 263, poz. 1572).
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1034 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz. U. 2015 poz. 1938).

- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. 2015 poz. 2028).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1247).
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 352).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 3 listopada 2011 r. w sprawie baz danych dotyczących zobrazowań lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu (Dz. U. z 2011 r. Nr 263, poz. 1571 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 10 stycznia 2012 r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (Dz. U. z 2012 r. poz. 199).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 17 stycznia 2013 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (Dz. U. z 2013 r. poz. 249).
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 14 lutego 2012 r. w sprawie państwowego rejestru nazw geograficznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 219).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 17 lipca 2001 r. w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych (Dz. U. z 2001 r. Nr 84, poz. 911).
- Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości (Dz. U. z 1999 r. Nr 45, poz. 453).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 17 listopada 2011 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz bazy danych obiektów ogólnie geograficznych, a także standardowych opracowań kartograficznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 279, poz. 1642 z późn. zm.).
- Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183).
- Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z 8 lipca 2014 r. w sprawie sposobu trybu uwierzytelniania przez organy Służby geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilnoprawnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 914).
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz. U. z 2014 r. poz. 917).
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2014 r. poz. 924).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 27 września 2005 r. w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 29).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą Informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 r. Nr 201, poz. 1333 z późn. zm.).

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (t.j. Dz. U. z 2018. poz. 180 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 3 października 2016 r. w sprawie klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) (Dz. U. z 2016 r. poz. 1864).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r. Nr 112, poz. 1316 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Finansów z 22 kwietnia 2004 r. w sprawie ewidencji podatkowej nieruchomości (Dz. U. z 2004 r. Nr 107, poz. 1138).
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej RODO,
- Dyrektywa 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z 14 marca 2007 r. ustanawiająca infrastrukturę Informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) (Dz. U. UE. L. 2007.108.1 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Komisji (WE) NR 976/2009 z dnia 19 października 2009 r. w sprawie wykonania dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w zakresie usług sieciowych i Rozporządzeniem Komisji (WE) NR 1205/2008 z dnia 3 grudnia 2008 r. w sprawie wykonania dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w zakresie metadanych.

IX. WYMAGANIA GWARANCYJNE

Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonania umowy, jak i w okresie trwania gwarancji.

Zamawiający wymaga gwarancji jakości / rękojmi za wady na całość przedmiotu umowy liczony od daty zakończenia wdrożenia potwierdzonego protokołem odbioru.

Okres obowiązywania gwarancji minimum **60 miesięcy** z czasem reakcji nieprzekraczającym minimum:

- 12 godzin od momentu skutecznego zgłoszenia awarii rozwiązań;
- 24 godzin od momentu skutecznego zgłoszenia błędu rozwiązań;

oraz terminem usunięcia awarii lub błędu w czasie liczonym w dniach roboczych / godzinach pracy (8-16) nieprzekraczającym:

- 24 godzin w przypadku awarii;
- 32 godziny w przypadku błędu krytycznego
- 7 dni w przypadku błędu zwykłego
- 14 dni w przypadku błędu drobnego.

Dla potrzeb zamówienia przyjmuje się definicje;

Awaria - zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden (lub więcej) element/moduł systemu, ograniczający/e wydajność lub funkcjonalność systemu i uniemożliwiający/e Zamawiającemu świadczenie podstawowych usług, w tym na korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego specyfikacją techniczną/instrukcją użytkowania.

Błąd - zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden (lub więcej) element/moduł systemu, wpływający/e na funkcjonalność i wydajność systemu, jest niezgodny ze stanem określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Zestawieniu Oferowanych Rozwiązań będących załącznikiem do Umowy lub Dokumentacją Techniczną dostarczonego rozwiązania, pozwalające na korzystanie w pełnym lub ograniczonym zakresie z usług.

Błąd krytyczny – stan systemu, który negatywnie wpływa na wydajność i funkcjonalność wdrożonego rozwiązania w tym poważnie ogranicza możliwość świadczenia podstawowych usług Systemu.

Błąd zwykły - stan systemu, w którym stwierdzono błąd lub uszkodzenie jednego lub więcej elementu wdrożonego rozwiązania, ograniczające wydajność i funkcjonalność Systemu i uniemożliwiające korzystanie z funkcji i usług zgodnie z dokumentacją techniczną.

Błąd drobny / uwaga - Stan Systemu, w którym jedna lub więcej udostępnianych usług i funkcji nie funkcjonuje zgodnie z wymaganiami przedmiotowej umowy oraz dokumentacji technicznej nie wpływając jednocześnie na świadczenie podstawowych usług wdrożonego rozwiązania.

Czas reakcji serwisu – jest to okres, od momentu zgłoszenia serwisowego potwierdzonego nadaniem identyfikatora zgłoszenia przez Wykonawcę, do momentu podjęcia pierwszych czynności diagnostycznych przez Wykonawcę.

Gwarancja musi obejmować:

- poprawne działanie dostarczonego i wdrożonego rozwiązania w zakresie realizacji funkcji zgodnych z OPZ;
- poprawność wdrożonego rozwiązania w zakresie braku wad fizycznych i prawnych;
- poprawność uruchomionych i wdrożonych aplikacji, modułów, usług i procedur;
- poprawność uruchomionych i wdrożonych e-usług, formularzy i raportów;
- poprawność uruchomionych i wdrożonych mechanizmów integracji i wymiany danych pomiędzy wdrożonym rozwiązaniem a istniejącymi rozwiązaniami Zamawiającego;
- zgodność wdrożonego rozwiązania z właściwymi przepisami prawa na dzień podpisania protokołu odbioru.

W okresie trwania gwarancji jakością/rękojmi za wady na przedmiot umowy wszelkie koszty usuwania wad i awarii, których przyczyna nie leży po stronie Zamawiającego ponosi Wykonawca.

Warunki świadczenia gwarancji, w tym czas reakcji oraz czas usunięcia określonej kategorii błędów, jak również opis procedury zgłoszenia oraz naprawy błędu, będzie uwzględniał następujący zakres realizacji:

- udostępnienie telefonicznego HelpDesk (numer telefoniczny oraz faksowy) w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego oraz zapewnienie dedykowanego adresu mailowego do kontaktu i opcjonalnie zgłoszenia serwisowego;
- 1) w przypadku, w którym Zamawiający zgłosi dane zgłoszenie, Wykonawca jest zobowiązany wprowadzić takie zgłoszenie do oprogramowania do ewidencji zgłoszeń, z czasem zgłoszenia równym rzeczywistemu zgłoszeniu (czas odebrania faxu, telefonu, maila itd.), niezależnie od momentu wprowadzenia zgłoszenia do oprogramowania.

X. MINIMALNE WYMAGANIA FUNKCJONALNE

1. Wymagania wspólne dla oprogramowania przeznaczonego do świadczenia e-usług

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE WSTĘPNE	Zamawiający wymaga dostarczenia gotowego oprogramowania. Dostarczone oprogramowanie musi być zrealizowane w technologii przynajmniej trójwarstwowej, gdzie pierwszą warstwę stanowią pakiety procedur przeznaczone do wbudowania w bazę danych PZGiK, drugą warstwę stanowi serwer aplikacji (back-end) złożony z oprogramowania obsługującego generację map i wszystkie e-usługi, a trzecią warstwę stanowi oprogramowanie klienckie działające w przeglądarce internetowej służące jako interfejs Usługobiorcy (front-end). Dostawca rozwiązań zapewni bezpieczeństwo istniejących rozwiązań w zakresie struktury bazy danych, interfejsów portalowych i desktopowych a także dotychczas działającej funkcjonalności systemu. W szczególności Dostawca wdrażając zamawiane rozwiązania nie ograniczy funkcjonalności rozwiązań istniejących. Dla zapewnienia bezpieczeństwa oraz odpowiedniej wydajności i skalowalności rozwiązania, portal mapowy może pobierać bezpośrednio z bazy danych wyłącznie dane osobowe, pozostałe dane muszą być serwowane z pośredniej bazy danych, z możliwością posadowienia jej na oddzielnej maszynie wirtualnej i odrębnym serwerze fizycznym. Zasilanie zewnętrznej bazy danych portalu mapowego musi odbywać się w cyklach parametryzowanych na poziomie aplikacyjnym. Operacje na bazie danych PZGiK nie mogą wpływać negatywnie na funkcjonowanie oprogramowania dziedziczonego PZGiK. W szczególności wymagane jest spójne z systemem PZGiK prowadzenie rejestrów i ewidencji wymaganych przez rozporządzenia wykonawcze do ustawy PGiK. Musi być napisane w języku, który daje niezależność od systemu operacyjnego serwera fizycznego lub wirtualnego. Każda e-usługa musi mieć dostęp do portalu mapowego lub mieć wbudowany portal mapowy w taki sposób, aby Usługobiorca mógł w trakcie wypełniania formularza wskazać obiekty przestrzenne lub narysować zakres przestrzenny terenu, którego dotyczy e-usługa. Oprogramowanie musi zapewniać personalizację e-usług (osiągnięcie 5 poziomu dojrzałości). Personalizacja e-usług zostanie zapewniona przez zastosowanie indywidualnych kont użytkowników, z których dane będą automatycznie pobierane do wypełnianych przez użytkowników formularzy. Formularze poszczególnych e-usług muszą zapewniać pełną walidację wprowadzanych danych poprzez weryfikację poprawności typów danych oraz wypełnienie pól obowiązkowych. Pola obowiązkowe muszą być wyróżnione kolorem, wszystkie pola muszą posiadać tekstowy opis . Obsługa wniosków w trybie art. 15 ustawy o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne może być realizowana w oprogramowaniu poszczególnych e-usług lub za pomocą wydzielonego dla tej grupy podmiotowej narzędzia, zapewniającego rozliczalność dostępu. W przypadku, gdy z przebiegu procesu wynika konieczność założenia sprawy, e-usługa musi zrealizować to samodzielnie (nie jest dopuszczalne korzystanie z oprogramowania zewnętrznego, w szczególności systemu EZD), zgodnie z instrukcją kancelaryjną, uwzględniając kategorie JRWA stosowane w jednostce Zamawiającego oraz ewentualne (nieobowiązkowe) oznaczenie referenta.

	Oprogramowanie musi umożliwiać weryfikację i autoryzację utworzonego konta użytkownika przez pracownika ODGiK. Oprogramowanie do świadczenia e-usług (zarówno strona internetowa jak i podserwisy) musi być responsywne, dostosowując się do rozdzielczości urządzenia na jakich będą oglądane. Muszą być prawidłowo obsługiwane na urządzeniach mobilnych, w szczególności na urządzeniach pracujących pod kontrolą systemu Android (wersje od 5 w górę), Windows Phone (wersje od 8 w górę), iOS (wersje od 5 w górę). Strona internetowa poprzez którą będą świadczone e-usługi musi posiadać interfejs użytkownika zgodny z wytycznymi WCAG 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines) w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych na poziomie AA, stosownie do wymagań rozporządzenia o Krajowych Ramach Interoperacyjności, w szczególności poprzez: - zastosowanie w interfejsie www składni HTML wg specyfikacji http://www.w3.org/TR7html52/ i stylów CSS wg specyfikacji http://www.w3.org/TR/CSS/ zgodnych z wymaganiami WCAG, z uwzględnieniem technik ARIA; - zapewnienie opisów dla wszystkich elementów graficznych; - możliwość wypełnienia formularzy wyłącznie przy użyciu klawiatury oraz nawigacji po portalu e-usług i e-usługach wyłącznie przy użyciu klawiatury (także otwieranie i zamykanie map); - możliwość łatwego ustawienia kolorystyki na kontrastową i powiększenia czcionek, zgodnie z wymaganiami WCAG, - zapewnienie kontrastu między czcionkami lub grafiką tekstową a tłem na poziomie 4.5:1, za wyjątkiem następujących przypadków: kontrast 3:1 dla czcionek innych niż czarne, o wielkości 18 pkt lub większych, oraz czarnych o wielkości 18 pkt lub większych; ozdobne komponenty tekstowe, nie posiadające znaczenia dla prezentowanej treści, logotypy etc. nie mają wymagań w zakresie kontrastu. Strona internetowa nie może wymuszać instalacji na komputerach użytkowników jakiegokolwiek aplikacji wspierającej działanie Strony internetowej, z wyjątkiem aplikacji służących do prezentacji wybranych formatów plików (np. pdf, xml, xls). Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykorzystania do budowy Strony internetowej technologii Appletów Java, Adobe Flash, Silverlight, ActiveX lub innych wymagających instalacji dodatkowego oprogramowania na komputerach użytkowników.
PORTAL MAPOWY	Zamawiający posiada uruchomiony portal mapowy za pośrednictwem którego świadczy w ograniczonym zakresie elektroniczne usługi Publiczne. Wymagane jest dostosowanie lub przebudowa obecnego portalu dla celu świadczenia nowych e-usług. Zamawiający dopuszcza zastąpienie istniejącej strony nową przy zachowaniu pełnej funkcjonalności dotychczas stosowanego rozwiązania. Musi generować mapy na serwerze aplikacji, a nie na stanowisku klienckim i nie może wymagać zakupu licencji zewnętrznego serwera mapowego firm komercyjnych. Portal mapowy może prezentować wyłącznie dane nie podlegające ograniczeniom prawnym w dostępie. Dane, co do których dostęp podlega ograniczeniom prawnym (wykazanie celu, opłata) mogą być udostępniane jedynie za pośrednictwem e-usług.

	Musi zapewniać autoryzowany dostęp (identyfikator, hasło) do tych danych przestrzennych, które są płatne lub są chronione odrębnymi przepisami natomiast pozostałe dane przestrzenne musi prezentować bez konieczności autoryzacji. Musi posiadać podstawowe narzędzie do nawigacji na mapie: powiększanie, pomniejszanie, prezentacji całego zakresu mapy, płynne przesuwanie mapy. Musi posiadać następujące narzędzia: widok warstw z włączaniem i wyłączaniem dowolnej warstwy, widok legendy, pomiar odległości i powierzchni na mapie, widok atrybutów opisowych obiektu geometrycznego po wskazaniu go na mapie metodą punktową, liniową i obszarową, nawigację poprzez płynne zbliżanie, oddalanie i przesuwanie widoku. Podczas wprowadzania danych użytkownik będzie mógł wskazać zakres przestrzenny za pomocą narzędzia graficznego (LZD - Lokalizator Zakresu Danych), zintegrowanego z interfejsem użytkownika. Nie jest dopuszczalne korzystanie z narzędzi zewnętrznych, wywoływanych przez interfejs użytkownika i zwracających wynik do e-usługi (np. geoportal). LZD będzie umożliwiał określenie zakresu poprzez wskazanie na prezentowanej mapie (co najmniej granice działek i budynków wraz z numerami działek, pobrane z bazy EGiB), za pomocą narzędzi odpowiednich dla przedmiotu danej e-usługi; LZD musi korzystać co najmniej ze wskazania punktu, narysowania zakresu ograniczonego płotem (z możliwością zaznaczania kilku obszarów traktowanych łącznie) oraz wczytania pliku z zakresem. Musi umożliwiać wykonywanie pomiarów odległości (w metrach, kilometrach) i powierzchni (w metrach i hektarach) na mapie. Musi umożliwiać generowanie raportów z dostępnych danych w systemie. Musi zapewniać możliwość dostosowania okna aplikacji do indywidualnych potrzeb użytkownika (możliwość przesuwania paneli z ustawieniami narzędzi). Musi umożliwiać dodawanie zewnętrznych źródeł danych WMS. Musi umożliwiać konfigurację prezentacji warstw w trybie ogólnodostępnym oraz trybie chronionym (dla osób zalogowanych). Administrator musi mieć możliwość konfiguracji oprogramowania, pod względem: - widoczności warstw i danych, ze względu na uprawnienia użytkownika; - widoczności warstw i danych, ze względu na ich generalizację, szatę graficzną, etykietowanie, symbolizację, - możliwości dodawania nowych warstw/grup/serwisów oraz ich zasilania.
SERWER APLIKACJI	Serwer aplikacji musi stanowić element pośredniczący, który przekazuje zapytania do procedur wbudowanych w bazę danych PZGiK i odbiera od nich odpowiedzi, które następnie przekazuje do oprogramowania klienckiego uruchomionego w przeglądarce internetowej. Serwer aplikacji musi być zainstalowany na innym serwerze fizycznym lub wirtualnym niż serwer bazy danych PZGiK przy czym komunikacja pomiędzy obydwojema serwerami musi być ograniczona tylko do protokołu obsługującego klienta silnika bazy danych PZGiK. Stosownie do wymagań interoperacyjności, serwer aplikacji musi zapisywać wyniki realizacji operacji składowych e-usług (dokumenty, sprawy statusy spraw, dane) w odpowiednich rejestrach i ewidencjach znajdujących się w zintegrowanej bazie danych PZGiK, obsługiwanej przez oprogramowanie dziedzinowe PZGiK (w szczególności rejestr zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, rejestr wniosków o udostępnienie materiałów zasobu, ewidencja materiałów zasobu). Nie jest dopuszczalne przechowywanie wspomnianych wyników w innej bazie danych, odrębnej strukturze bazy danych oprogramowania dziedzinowego PZGiK, plikach czy też innych strukturach poza bazą danych PZGiK.

OPROGRAMOWANIE KLIENCKIE	Oprogramowanie klienckie stanowiące trzecią warstwę e-usług nie może komunikować się z bazą danych w sposób bezpośredni - nie może wywoływać zapytań do bazy danych, ani odbierać odpowiedzi z bazy danych. Zamiast tego komunikacja musi następować tylko pomiędzy oprogramowaniem klienckim a serwerem aplikacji za pomocą protokołu HTTPS. Oprogramowanie klienckie musi działać przynajmniej w następujących przeglądarkach internetowych: Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, bez konieczności instalacji żadnych wtyczek, apletów, dodatków i modułów dla przeglądarek. Jako podstawowy mechanizm uwierzytelniania użytkownika zostanie zastosowany Profil Zaufany. W przypadku, gdy użytkownik loguje się po raz pierwszy za pomocą Profilu Zaufanego, oprogramowanie musi automatycznie założyć konto użytkownika. Użytkownik musi mieć możliwość dostępu do swojego konta za pomocą loginu i hasła, ustalanego przez użytkownika. Przekazywanie danych przez e-usługi oraz informacji o statusie realizowanych spraw (co najmniej "rozpoczęta", "w toku" i "zakończona" oraz status płatności "zrealizowana") odbywa się wyłącznie za pośrednictwem konta użytkownika. W ramach każdej e-usługi musi istnieć możliwość dodawania załączników w postaci elektronicznej do formularza wniosku, o ile właściwy proces przewiduje taki załącznik (załączniki).
ZARZĄDZANIE I MONITOROWANIE	Musi istnieć możliwość zarządzania użytkownikami wewnętrznymi, w tym obsługującymi proces świadczenia e-usług oraz użytkownikami zewnętrznymi (np. logującymi się poprzez platformę Profil Zaufany). Nadawanie uprawnień i ról dla operatorów e-usług musi być realizowane spójnie z uprawnieniami tych samych osób w systemie dziedzicznym PZGiK, tzn. korzystać z tej samej struktury uprawnień i mechanizmu uwierzytelniania, w szczególności niedopuszczalne jest odrębne logowanie do oprogramowania e-usług przez operatora zalogowanego do systemu dziedzicznego PZGiK. Informacje o uprawnieniach dla klientów zewnętrznych muszą być przechowywane w bazie danych systemu PZGiK. E-usługi, których realizacja nie wymaga merytorycznego udziału operatora (czynności decyzyjnej) muszą mieć możliwość parametryzacji poprzez włączenie lub wyłączenie możliwości realizacji całkowicie automatycznie (bez udziału operatora). Oprogramowanie musi umożliwiać zliczanie wykorzystania e-usług przynajmniej z podziałem na kategorie e-usług, użytkowników oraz status. Oprogramowanie musi mieć możliwość monitorowania procesu obsługiwanego za pomocą e-usługi wraz z podglądem statusu realizacji procesu, realizacji płatności, podglądem do dokumentu obliczenia opłaty wraz z możliwością jego wygenerowania, podglądem danych wydanych, otrzymanych, wykonanych operacji przetwarzania i innych realizowanych za pomocą e-usługi.

2. Obsługa sprzedaży zasobów PZGiK

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE OGÓLNE	Oprogramowanie musi umożliwiać realizację elektronicznej usługi publicznej na minimum 4 poziomie dojrzałości, pozwalając na: - pobranie i złożenie e-wniosku o udostępnienie materiałów zasobu; - otrzymanie elektronicznego dokumentu obliczenia opłaty;

	- dokonanie elektronicznej płatności; - pobranie opłaconych materiałów i dokumentów elektronicznych. Oprogramowanie musi być zgodne z Rozporządzeniem w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego § 19 ust.2 pkt 3).
FUNKCJONALNOŚĆ	Usługobiorca musi mieć możliwość po wybraniu e-usługi z Portalu Powiatowego oraz po zalogowaniu do konta w systemie PZGiK lub Profilu Zaufanym wypełniania formularza wniosku z zamówieniem na materiały zasobu w tym wskazanie działek i narysowanie obszaru zamówienia na tle mapy. Musi umożliwiać Usługobiorcy wysłanie wypełnionego i podpisanego formularza wniosku do systemu PZGiK. Musi pozwalać na odbieranie przez elektroniczną skrzynkę odbiorczą Usługobiorcy w portalu obsługującym E-usługę, poświadczeń odebrania wniosku w postaci informacji o zmianie statusu wniosku wysyłanych przez systemu PZGiK. Musi umożliwiać weryfikację poprawności wniosku w systemie PZGiK przez pracownika ODGiK. Oprogramowanie musi umożliwiać odrzucenie wniosku lub przyjęcie wniosku z jednoczesnym wszczęciem sprawy i wygenerowaniem numeru sprawy. Musi umożliwiać przesłanie do skrzynki odbiorczej Usługobiorcy informacji o zmianie statusu wniosku na „odrzucony” lub „przyjęty”. Musi pozwalać na wygenerowanie przez system PZGiK dokumentu obliczenia opłaty w postaci elektronicznej i przesłanie do elektronicznej skrzynki odbiorczej Usługobiorcy wraz z informacją o zmianie statusu sprawy. Usługobiorca za pośrednictwem portalu płatności elektronicznych musi mieć możliwość dokonania przelewu zgodnie z naliczoną opłatą. Usługobiorca musi mieć możliwość pobrania udostępnionych materiałów i dokumentów elektronicznych.

3. Obsługa aktualizacji on-line bazy danych EGİB

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE OGÓLNE	Oprogramowanie musi zapewnić realizację elektronicznej usługi publicznej na minimum 4 poziomie dojrzałości w zakresie obsługi aktualizacji bazy danych EGİB przez wykonawcę prac geodezyjnych. Oprogramowanie musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków § 55 - 57.
FUNKCJONALNOŚĆ	Usługobiorca musi mieć możliwość po wybraniu e-usługi z Portalu Powiatowego oraz po zalogowaniu do konta w Profilu Zaufanym, wypełnienia wniosku o zdalny dostęp do bazy danych PZGiK. Musi umożliwiać Usługobiorcy wysłanie wypełnionego i podpisanego formularza wniosku do systemu PZGiK. Odbieranie przez elektroniczną skrzynkę odbiorczą Usługobiorcy w portalu obsługującym E-usługę, poświadczeń odebrania wniosku w postaci informacji o zmianie statusu wniosku wysyłanych przez systemu PZGiK. Musi umożliwiać odrzucenie wniosku lub przyjęcie wniosku z jednoczesnym wszczęciem sprawy i wygenerowaniem numeru sprawy.

	Musi pozwalać na przesłanie do skrzynki odbiorczej Usługobiorcy informacji o zmianie statusu wniosku na „odrzucony” lub „przyjęty”. Rozwiązanie nie może wydawać zbioru danych w celu dowolnego przetwarzania w zewnętrznej aplikacji. Przez pojęcie „aktualizacja on-line) Zamawiający rozumie rozwiązanie, które udostępnia zewnętrzny interfejs: cienki klient typu desktop / www, komunikujący się z bazą danych systemu PZGiK i pozwalający na aktualizację danych w strukturach pośrednich bazy danych, bez ich fizycznego przekazywania na zewnątrz w postaci zbioru danych. Rozwiązanie musi zapewniać rozliczalność dostępu do danych. Rozwiązanie musi posiadać narzędzia odpowiednie zarówno do prac z warstwą graficzną (stosownie do rodzaju danych), jak i z atrybutami opisowymi. Rozwiązanie musi umożliwiać wymuszenie (przez parametryzację) przeprowadzenia przez Usługobiorcę kontroli topologicznej przed zgłoszeniem do odbioru wyniku prac, w celu uniknięcia obsługi materiałów z błędami edycyjnymi, które winny być usunięte przez Usługodawcę przed złożeniem materiałów. Możliwość wybrania pracy geodezyjnej w ramach której dokonywana będzie aktualizacja EGiB. Rozwiązanie musi umożliwiać przeprowadzenie aktualizacji danych EGiB (operacja odbywa się w wydzielonej strukturze pośredniej bazy danych – stan przyszły). W przypadku pozytywnego wyniku kontroli aktualizacji przez pracownika PZGiK zastąpienie dotychczasowych danych EGiB w zakresie objętym aktualizacją danymi ze struktur pośrednich, z jednoczesnym odłożeniem dotychczasowych danych do archiwum.
--	---

4. Kompleksowa obsługa geodetów

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE OGÓLNE	Oprogramowanie musi zapewnić realizację elektronicznej usługi publicznej na minimum 4 poziomie dojrzałości pozwalając na: - zgłoszenie rozpoczęcia pracy geodezyjnej lub uzupełnienie zgłoszonej wcześniej pracy; - otrzymanie informacji o dostępnych materiałach i dokumentach geodezyjnych związanych z zakresem pracy oraz uzgodnienie tych materiałów, które są konieczne do wykonania pracy; - otrzymanie elektronicznego dokumentu obliczenia opłaty; - dokonanie elektronicznej płatności; - pobranie opłaconych materiałów i dokumentów elektronicznych; - przekazanie wyników prac; - otrzymanie elektronicznego protokołu przyjęcia prac do zasobu. Oprogramowanie musi być zgodne z Rozporządzeniem w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego § 19 ust.2 pkt 2).
FUNKCJONALNOŚĆ	Usługobiorca musi mieć możliwość po wybraniu e-usługi z Portalu Powiatowego oraz po zalogowaniu do konta w systemie PZGiK lub Profilu Zaufanym, wypełnienia formularza wniosku o zgłoszenie pracy geodezyjnej w tym wskazanie dziełek i narysowanie obszaru pracy geodezyjnej na tle mapy. Musi umożliwiać Usługobiorcy wysłanie wypełnionego i podpisanego formularza wniosku do systemu PZGiK.

	Musi zapewnić sprawdzenie przez pracownika PODGIK listy nowych wniosków oczekujących w systemie PZGIK. Możliwość odbierania przez elektroniczną skrzynkę odbiorczą Usługobiorcy w portalu obsługującym E-usługę poświadczeń odebrania wniosku w postaci informacji o zmianie statusu wniosku wysyłanych przez system PZGIK. Odrzucenie wniosku lub przyjęcie wniosku musi umożliwiać wszczęcie sprawy z jednoczesnym wygenerowaniem numeru sprawy (dawny KERG – nowe ID Pracy). Musi zapewnić przestanie do skrzynki odbiorczej Usługobiorcy informacji o zmianie statusu wniosku na „odrzucony” lub „przyjęty”. Musi umożliwiać wygenerowanie przez system PZGIK wytycznych dla geodety z informacją o dostępnych materiałach i dokumentach oraz przesłanie go do skrzynki odbiorczej Usługobiorcy wraz ze zmianą statusu na „wygenerowanie wytycznych”. Po wyborze materiałów przez Usługobiorcę musi pozwalać na wygenerowanie protokołu uzgodnień w postaci elektronicznej. Musi umożliwiać naliczanie opłat przez system. Usługobiorca za pośrednictwem portalu płatności elektronicznych musi mieć możliwość dokonania przelewu zgodnie z naliczoną opłatą. Możliwość pobrania po dokonaniu płatności przez Usługobiorcę udostępnionych materiałów wraz z protokołem uzgodnień w formie elektronicznej. Możliwość zwrotnego przesłania informacji o zmianie statusu sprawy do Usługobiorcy po weryfikacji wyników pracy geodezyjnej przez pracownika wydziału geodezji. Możliwość generowania protokołu weryfikacji wraz z raportem błędów.
--	--

5. Obsługa inwestorów i projektantów w zakresie uzgodnień dokumentacji projektowych

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE OGÓLNE	Oprogramowanie musi umożliwiać realizację elektronicznej usługi publicznej na minimum 4 poziomie dojrzałości, pozwalając na: - złożenie wniosku w sprawie koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu; - przeprowadzenie zdalnej narady koordynacyjnej; - otrzymanie elektronicznego dokumentu obliczenia opłaty; - płatności drogą elektroniczną za pośrednictwem bramki płatniczej; - uzyskanie opinii z narady koordynacyjnej usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu. Oprogramowanie musi być zgodne z Ustawą Prawo Geodezyjne i Kartograficzne Art. 28b.
FUNKCJONALNOŚĆ	Usługobiorca po zalogowaniu w portalu e-usług musi mieć umożliwiać wypełnienia formularza wniosku (w tym wskazanie dziełek i narysowanie obszaru, dla którego należy dokonać koordynacji usytuowania projektowanych sieci, na tle mapy) Musi umożliwiać Usługobiorcy wysłanie wypełnionego i podpisanego formularza wniosku do systemu PZGIK. Odbieranie przez elektroniczną skrzynkę odbiorczą Usługobiorcy w portalu obsługującym E-usługę, poświadczeń odebrania wniosku w postaci informacji o zmianie statusu wniosku wysyłanych przez systemu PZGIK.

	Musi umożliwiać wygenerowanie numeru sprawy po przyjęciu wniosku i wszczęciu sprawy. Musi umożliwiać wezwanie Usługobiorcy do wyjaśnienia lub uzupełnienia stwierdzonych braków. Musi umożliwiać wysyłanie do skrzynki odbiorczej Usługobiorcy informacji o zmianie statusu wniosku na „odrzucony” lub „przyjęty”. Musi pozwalać na przesłanie zawiadomienia o zmianie do elektronicznej skrzynki odbiorczej Usługobiorcy. Usługobiorca za pośrednictwem portalu płatności elektronicznych musi mieć możliwość dokonania przelewu zgodnie z naliczoną opłatą. Rozwiązanie umożliwiać automatyczne wyznaczenie terminu narady koordynacyjnej lub przez pracownika PODGiK. Rozwiązanie musi umożliwiać zdalne przeprowadzenie narady koordynacyjnej. Musi pozwalać na wygenerowanie opinii z narady koordynacyjnej oraz przesłanie jej do elektronicznej skrzynki odbiorczej Usługobiorcy.
--	--

6. Obsługa aktualizacji on-line baz danych GESUT, BDOT500 i BDSOG

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE OGÓLNE	Oprogramowanie musi zapewnić możliwość aktualizacji baz danych BDOT, GESUT oraz BDSOG przez wykonawcę prac geodezyjnych. Oprogramowanie musi być zgodne z Ustawą PGiK oraz rozporządzeniami wykonawczymi wydanymi w jej delegacji w zakresie prowadzenia baz danych BDOT, GESUT oraz BDSOG.
FUNKCJONALNOŚĆ	Usługobiorca musi mieć możliwość po wybraniu e-usługi z Portalu Powiatowego oraz po zalogowaniu do konta w Profilu Zaufanym, wypełnienia formularza wniosku o zdalny dostęp do bazy danych PZGiK oraz wysłania wniosku do systemu PZGiK. Możliwość odbierania przez elektroniczną skrzynkę odbiorczą Usługobiorcy w portalu obsługującym E-usługę poświadczeń odebrania wniosku w postaci informacji o zmianie statusu wniosku wysyłanych przez system PZGiK. Odrzucenie wniosku lub przyjęcie wniosku musi umożliwiać wszczęcie sprawy z jednoczesnym wygenerowaniem numeru sprawy. Musi zapewnić przesłanie do skrzynki odbiorczej Usługobiorcy informacji o zmianie statusu wniosku na „odrzucony” lub „przyjęty”. Musi umożliwiać pobieranie wiadomości z linkiem do ustawienia hasła dostępu i aktywowania konta. Rozwiązanie nie może wydawać zbioru danych w celu dowolnego przetwarzania w zewnętrznej aplikacji. Przez pojęcie „aktualizacja on-line) Zamawiający rozumie rozwiązanie, które udostępnia zewnętrzny interfejs: cienki klient typu desktop / www, komunikujący się z bazą danych systemu pzgiK i pozwalający na aktualizację danych w strukturach pośrednich bazy danych, bez ich fizycznego przekazywania na zewnątrz w postaci zbioru danych. Rozwiązanie musi zapewniać rozliczalność dostępu do danych. Rozwiązanie musi posiadać narzędzia odpowiednie zarówno do prac z warstwą graficzną (stosownie do rodzaju danych), jak i z atrybutami opisowymi. Rozwiązanie musi umożliwiać wymuszenie (przez parametryzację) przeprowadzenia przez Usługobiorcę kontroli topologicznej przed zgłoszeniem do odbioru wyniku aktualizacji, w celu uniknięcia obsługi materiałów z błędami edycyjnymi, które winny być usunięte przez Usługodawcę przed złożeniem materiałów.

	Rozwiązanie musi pozwalać na wybranie pracy geodezyjnej w ramach której dokonywana będzie aktualizacja BDOT, GESUT i BDSOG oraz przeprowadzenie aktualizacji (operacja w wydzielonej strukturze pośredniej bazy danych – stan przyszły). Możliwość zgłoszenia zakończenia aktualizacji danych. W przypadku pozytywnego wyniku kontroli aktualizacji przez pracownika PZGiK zastąpienie dotychczasowych danych BDOT, GESUT oraz BDSOG w zakresie objętym aktualizacją danymi ze struktur pośrednich, z jednoczesnym odłożeniem dotychczasowych danych do archiwum.
--	--

7. Obsługa komorników

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE OGÓLNE	Oprogramowanie musi zapewnić realizację elektronicznej usługi publicznej na minimum 4 poziomie dojrzałości pozwalając na - złożenie wniosku o udostępnienie informacji o nieruchomościach posiadanych przez dłużnika; - naliczanie opłat; - dokonywanie płatności drogą elektroniczną za pośrednictwem zintegrowanej bramki płatniczej oraz pobieranie opłaconych materiałów i dokumentów elektronicznych. Musi być zgodne z Ustawą o komornikach sądowych i egzekucji Art. 2 ust.5).
FUNKCJONALNOŚĆ	Po wybraniu e-usługi dostępnej na portalu e-usług oraz po zalogowaniu do konta w systemie PZGiK lub Profilu Zaufanym możliwość wyszukania dłużnika. Możliwość weryfikacji nieruchomości dłużnika. Możliwość wypełnienia formularza sprawy komorniczej. Możliwość odbierania przez elektroniczną skrzynkę odbiorczą Usługobiorcy w portalu obsługującym E-usługę poświadczeń odebrania wniosku w postaci informacji o zmianie statusu wniosku wysyłanych przez system PZGIK. Musi zapewnić przesłanie do skrzynki odbiorczej Usługobiorcy informacji o zmianie statusu wniosku na „odrzucony” lub „przyjęty”. Odrzucenie wniosku lub przyjęcie wniosku musi umożliwiać wszczęcie sprawy z jednoczesnym wygenerowaniem numeru sprawy. Musi umożliwiać naliczanie opłat przez system. Usługobiorca za pośrednictwem portalu płatności elektronicznych musi mieć możliwość dokonania przelewu zgodnie z naliczoną opłatą. Możliwość pobrania po dokonaniu płatności przez Usługobiorcę udostępnionych materiałów .

8. Obsługa rzeczoznawców majątkowych

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE OGÓLNE	Oprogramowanie musi zapewnić realizację elektronicznej usługi publicznej na minimum 4 poziomie dojrzałości pozwalając na: - złożenia wniosku o udostępnienie materiałów zasobu; - otrzymanie elektronicznego dokumentu obliczenia opłaty;

	- dokonanie elektronicznej Płatności; - pobranie opłaconych materiałów i dokumentów elektronicznych. Musi być zgodne z Rozporządzeniem w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego § 19 ust.2 pkt 3).
FUNKCJONALNOŚĆ	Po wybraniu e-usługi dostępnej na portalu e-usług oraz po zalogowaniu do konta w systemie PZGiK lub Profilu Zaufanym otwarcia formularza cen i wartości nieruchomości. Możliwość wyszukania przez Usługobiorcę w formularzu cen i wartości nieruchomości przybliżonego zbioru transakcji. Możliwość wygenerowania zamówienia po zatwierdzeniu interesujących Usługobiorcę transakcji. Możliwość wysłania przez Usługobiorcę wniosku z zamówieniem na skrzynkę pracownika PODGiK w systemie PZGiK. Odbieranie przez elektroniczną skrzynkę odbiorczą Usługobiorcy w portalu obsługującym E-usługę, poświadczeń odebrania wniosku w postaci informacji o zmianie statusu wniosku wysyłanych przez systemu PZGiK. Musi umożliwiać odrzucenie wniosku lub przyjęcie wniosku z jednoczesnym wszczęciem sprawy i wygenerowaniem numeru sprawy. Musi umożliwiać przesłanie do skrzynki odbiorczej Usługobiorcy informacji o zmianie statusu wniosku na „odrzucony” lub „przyjęty”. Elektroniczna skrzynka odbiorcza Usługobiorcy musi umożliwiać odbieranie dokumentów obliczenia opłaty w postaci elektronicznej wygenerowanych przez system PZGiK wraz z informacją o zmianie statusu sprawy. Usługobiorca za pośrednictwem portalu płatności elektronicznych musi mieć możliwość dokonania przelewu zgodnie z naliczoną opłatą. Możliwość pobrania zbiorów danych w postaci elektronicznej z elektronicznej skrzynki odbiorczej Usługobiorcy.

9. Mobilny dostęp do danych PZGiK

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE OGÓLNE	Zamawiający nie przewiduje wersjonowania e-usług na korzystające z rozwiązań desktop i mobilnych. E-usługi muszą umożliwiać logowanie do konta użytkownika PZGiK na urządzeniach mobilnych (notebook, smartphone, tablet) z wykorzystaniem ogólnie dostępnych przeglądarek (minimum Chrome, Firefox, Microsoft Edge) i zapewniać efektywną pracę dzięki dopasowaniu rozdzielczości ekranu do urządzenia (responsywność).

10. Obsługa archiwizacji dokumentów elektronicznych

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE OGÓLNE	Oprogramowanie obsługi archiwizacji dokumentów elektronicznych musi pozwalać: - zarządzać elektronicznymi wersjami dokumentów, - nadawać atrybuty zeskanowanym dokumentom zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183),

	- zaznaczać obszary przestrzenne zakresów szkiców i map, - indeksować dokumenty oraz tworzyć metadane zarchiwizowanych dokumentów. Musi umożliwiać dostęp do dokumentów, spraw, prac geodezyjnych (KERG) oraz operatów.
FUNKCJONALNOŚĆ	Musi umożliwiać dodawanie i edycję dokumentów, spraw oraz operatów i ich dokumentów składowych. Musi udostępniać narzędzia do tworzenia rejestru dokumentów z dokumentacji powiązanej. Musi umożliwiać łatwe wyszukiwanie dokumentów zgodnie z kryteriami wyszukiwania, minimum: - rodzaj dokumentu - sygnatura dokumentu - numer wydziałowy - data dokumentu - data wpływu Musi umożliwiać dostęp i wyświetlanie spraw powiązanych z wyświetlanym dokumentem. Musi umożliwiać łatwe wyszukiwanie spraw po kryteriach wyszukiwania, minimum: - numer kancelaryjny, - data założenia sprawy - Opis sprawy - sygnatura dokumentu powiązanego Musi umożliwiać wyświetlanie dokumentów powiązanych ze sprawą. Musi umożliwiać przeglądanie prac geodezyjnych zgłoszonych do ośrodka. Musi umożliwiać wyszukiwanie prac geodezyjnych po kryteriach wyszukiwania, minimum: sekcja, numer, rok, obręb. Musi umożliwiać wgląd do czynności jakie zostały wykonane dla wskazanej pracy geodezyjnej. Musi umożliwiać przeglądanie i zarządzanie dokumentami pracy geodezyjnej. Musi umożliwiać selekcję operatów z wykorzystaniem kryteriów minimum identyfikator operatu, numer operatu, obręb, działka. Musi umożliwiać definiowanie, modyfikację oraz czyszczenie obszaru operatu. Musi umożliwiać wyświetlanie dokumentacji cyfrowej dołączonej do operatu. Operat musi umożliwiać składowanie dokumentów technicznych takich jak szkice, mapy, itp.

11. Integracja z platformą ePUAP (Profil Zaufany)

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE OGÓLNE	Oprogramowanie do świadczenia e-usług musi integrować się z platformą Profil Zaufany.
FUNKCJONALNOŚĆ	Logowanie zewnętrznego użytkownika do systemu musi być możliwe jest za pośrednictwem formularza logowania Profilu Zaufanego. Uwierzytelnienie i identyfikacja tożsamości użytkownika w dziedzinowej bazie danych musi odbywać się na podstawie danych pobranych z Profilu Zaufanego.

	Autouzupełnianie formularzy danymi użytkownika musi korzystać z zaimportowanych do konta użytkownika danych zawartych w Profilu Zaufanym.
--	---

12. Integracja z systemem płatności elektronicznych

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE OGÓLNE	Oprogramowanie do świadczenia e-usług musi integrować się z systemem płatności elektronicznych.
FUNKCJONALNOŚĆ	Wykonawca opracuje model integracji e-usług z systemem płatności elektronicznych, dla którego zakres integracji zapewni: - dokonywanie płatności bezpośrednio z poziomu interfejsu użytkownika e-usługi - status płatności i potwierdzenie dokonania dostępne w skrzynce użytkownika - bezpośrednie księgowanie środków na docelowym koncie Zamawiającego, realizowane bez opóźnień związanych z operacjami międzybankowymi (niezwłocznie po zatwierdzeniu transakcji), dopuszczalne jest jedynie opóźnienie wynikające z czasu reakcji usług sieciowych uczestników płatności. Integracja zostanie przeprowadzona o zawarciu przez Zamawiającego umowy ze wskazanym przez Wykonawcę dostawcą usług.

13. Silnik bazy danych

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry funkcjonalne
INFORMACJE OGÓLNE	Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z oprogramowaniem silnika baz danych posiadającego charakter obiektowy lub obiektowo-relacyjny. Zamawiający dopuszcza dostawę licencji silnika bazy danych, dedykowanej dla dostarczanego oprogramowania (np. Application Specific Full Use dla rozwiązań Oracle lub odpowiednia licencja dla rozwiązań równoważnych) Silnik baz danych musi w pełni współpracować z systemami Zamawiającego, opartymi o dotychczas użytkowane oprogramowanie dziedzinowe EWID2007. Dostarczony silnik baz danych musi współpracować z udostępnionym przez Zamawiającego środowiskiem sprzętowo-programowym. Jeżeli zaoferowany przez Wykonawcę silnik baz danych nie będzie właściwie współdziałał ze sprzętem i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego i/lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego u Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego oraz na własny koszt dokona niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego również po usunięciu oprogramowania równoważnego.
LICENCJE	Oprogramowanie musi być dostarczone z licencją/licencjami uprawniającą do uruchomienia na jednym serwerze dwuprocesorowym (udostępnionym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zawartym w rozdziale II) zgodnie z zasadami licencjonowania producenta oprogramowania silnika baz danych oraz nieograniczonymi w czasie (bezterminowa), nie wymagającymi subskrypcji (czasowego odnowienia).
FUNKCJONALNOŚĆ PODSTAWOWA	Pełna kompatybilność z dostarczonymi systemami operacyjnymi serwerów. Musi posiadać obiektowy lub obiektowo-relacyjny charakter.

	Musi zapewniać skalowalność ograniczona jedynie do przestrzeni magazynu dyskowego, Musi zapewniać automatyczną skalowalność parametryzowaną przy tworzeniu sektora podlegającego skalowaniu. Musi umożliwiać obsługę rozproszonych baz danych oraz zasobów plikowych, Musi umożliwiać przechowywanie danych przestrzennych z zastosowaniem jednej z implementacji modelu Simple Features (np.: ORACLE SDO), w tym bezpośrednie wsparcie dla obsługi obiektów przestrzennych. Musi zapewniać wsparcie zarówno dla tekstowych jak i nietekstowych obiektów bazodanowych (w tym typu: IMAGE, AUDIO, VIDEO). Musi zapewniać ukierunkowanie na transakcyjne przetwarzanie danych (a w konsekwencji umożliwienie pracy wielu użytkownikom jednocześnie) z zachowaniem wysokiej wydajności. Musi zapewniać wsparcie dla zapytań równoległych (Parallel Query). Musi zapewniać wysoki poziom bezpieczeństwa danych oraz procesów ich przetwarzania. Musi zapewniać zabezpieczenie na wielu poziomach, w tym poprzez identyfikację, autentykację i autoryzację użytkowników, zastosowanie zabezpieczenia na poziomie protokołu transportowego (http authentication, Digest authentication, SSL), zabezpieczeń typu End-to-End oraz zabezpieczeń na poziomie środowiska serwera aplikacji. Musi umożliwiać pracę w środowisku dowolnych systemów operacyjnych (także 64-bitowych) (co najmniej: Microsoft Windows Server 2016 oraz nowszym). Musi umożliwiać pracę w środowisku maszyn wirtualnych. Musi współpracować z aplikacjami CAD/GIS w technologii klient-serwer.
--	---

14. Wdrożenie i szkolenie

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne usługi
PRZYGOTOWANIE ŚRODOWISKA E-USŁUG	W ramach realizacji Wykonawca: - przygotowanie serwerów udostępnionych przez Zamawiającego; - na serwerze bazodanowym zainstaluje i skonfiguruje system operacyjny i motor baz danych wymagany dla dostarczonych rozwiązań; - przeprowadzi instalację i konfigurację dodatkowych usług niezbędnych do prawidłowego działania dostarczonego oprogramowania; - na serwerze aplikacyjnym przeprowadzi instalację i konfigurację środowiska podstawowego zgodnie z wymaganiami instalowanego oprogramowania oraz oprogramowania e-Usług; zainstaluje dostarczy licencje na wszystkie moduły oprogramowania;
WDROŻENIE	Realizacja zamówienia została podzielona na następujące etapy: Etap I – przygotowanie wdrożenia (do 15 dni od daty podpisania umowy) W ramach Etapu I przewiduje się przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej oraz zaplanowanie wdrożenia e-usług Systemu GiK, Portalu Obsługi Klienta oraz prac integracyjnych. Wykonawca przygotowuje koncepcję wdrożenia obejmującą w szczególności uzgodnienia dotyczące zmian realizacji procesów biznesowych, według których realizowane będą e-usługi. Wszystkie opracowane analizy będą stanowić podstawę do sporządzenia dokumentu Plan wdrożenia, podlegającego akceptacji Zamawiającego. Jako część Planu wdrożenia Wykonawca opracuje Harmonogram realizacji prac. Opracowany

	Harmonogram musi być spójny i musi uwzględniać terminy realizacji poszczególnych etapów oraz zadań wchodzących w zakres prac w ramach etapów. Wykonawca uwzględni w przygotowanym Harmonogramie i szczegółowo opíše następujące elementy: - wdrożenie e-usług - dostosowanie / przebudowę portalu internetowego, prezentującego interfejs e-usług - przeprowadzenie szkoleń - opracowanie dokumentacji Etap II - realizacja wdrożenia (do 30 dni od daty podpisania umowy) e-usług w zakresie: - obsługi sprzedaży zasobów PZGiK; - obsługi inwestorów i projektantów w zakresie uzgodnień dokumentacji projektowych; - kompleksowej obsługi geodetów; - obsługi rzeczoznawców majątkowych; - obsługi sprzedaży zasobów PZGiK; Etap obejmuje przeprowadzenie wdrożenia zgodnie z Planem wdrożenia, zakończone testem funkcjonalności poszczególnych e-usług. Test zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy. Etap III - uruchomienie produkcyjne, szkolenia, opracowanie dokumentacji (do 60 dni od daty podpisania umowy) Etap IV – realizacja wdrożenia (do 120 dni od daty podpisania umowy) e-usług w zakresie: - obsługi aktualizacji on-line bazy danych EGIB; - obsługi aktualizacji on-line baz danych BDOT, GESUT oraz BDSOG. Etap obejmuje uruchomienie produkcyjne, szkolenia, opracowanie dokumentacji. Zamawiający wymaga, aby dostarczane w tym etapie e-usługi były oprogramowaniem gotowym. Na koniec Etapu IV dokonany zostanie formalny odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Sporządzony zostanie protokół końcowego odbioru. Wdrożenie musi być prowadzone w oparciu o metodykę PRINCE2 - wszelkie czynności zarządcze oraz wytworzona dokumentacja muszą odpowiadać wymaganiom wskazanej metodyki. Wykonawca wyznaczy ze swoich zasobów kierownika projektu, który będzie brał udział w spotkaniach Komitetu Sterującego jako przedstawiciel Wykonawcy.
SZKOLENIA UŻYTKOWNIKÓW	Wykonawca zapewni dla odpowiednią ilość szkoleń gwarantującą pracownikom na danym stanowisku sprawną obsługę rozwiązania. Potwierdzeniem odbycia szkolenia będzie protokół podpisany przez każdego pracownika. Szkolenia będą realizowane w pomieszczeniach udostępnionych przez Zamawiającego. Nie przewiduje się przeprowadzania szkoleń typu e-learning w zastępstwie szkoleń tradycyjnych. Dopuszcza się po uzgodnieniu z Zamawiającym przeprowadzenie szkoleń grupowych w wybranych obszarach tematycznych.
DOKUMENTACJA	Wykonawca dostarczy dokumentację e- usług, na którą składają się co najmniej: - testy Wykonawcy dla każdej e-usługi, składające się ze ścieżek testowych wraz z przypadkami testowymi i wskazaniem danych testowych oraz wynikami testów; - pisemną instrukcję użytkownika dla operatorów e-usług (rozwiązanie portalowe, dostępne online);

	- instruktaże wideo dla każdej kategorii e-usług; - wykaz licencji wykorzystanych we wdrożeniu (co najmniej nazwa oprogramowania, dostawca, rodzaj licencji, tekst licencji lub adres URL jej publikacji); - schemat przepływu danych; - raport potwierdzający zgodność rozwiązania z wytycznymi WCAG.
--	--