*Załącznik nr 10 do SIWZ*

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu …./…../2018 r. w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie publicznego **„Zakup oprogramowania i licencji wraz z wdrożeniem elektronicznych usług publicznych”** w ramach projektu „**e-Usługi w informacji przestrzennej Powiatu Proszowickiego**” realizowanego z udziałem środków *Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, II Osi Priorytetowej „CYFROWA MAŁOPOLSKA”, Działanie 2.1.4 „E-usługi w informacji przestrzennej”,* pomiędzy:

Powiatem Proszowickim z siedzibą ul. …………………… , ………. Proszowice; NIP: ……………… zwaną dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………

a firmą:

zarejestrowaną w ……………. pod numerem:…………………..

NIP: ……………………………….

zwaną dalej Wykonawcą , reprezentowaną przez :

………………………………………….

została zawarta umowa następującej treści;

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający oświadcza że w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr ………… na dostawę oprogramowania i licencji wraz z wdrożeniem
elektronicznych usług publicznych dla potrzeb Zamawiającego, przyjął do realizacji ofertę Wykonawcy i przekazuje Wykonawcy do realizacji zamówienie będące przedmiotem postępowania obejmujące:
* obsługę sprzedaży zasobów PZGiK
* obsługę aktualizacji on-line bazy danych EGiB
* obsługę kompleksową geodetów
* obsługę inwestorów i projektantów w zakresie uzgodnień dokumentacji projektowych
* obsługę aktualizacji on-line baz danych GESUT , BDOT500 i BDSOG
* obsługę komorników
* obsługę rzeczoznawców majątkowych
* mobilny dostępu do danych PZGiK
* integrację e-usług z platformą ePUAP
* integrację e-usług z systemem płatności elektronicznych
* wdrożenie i szkolenie
1. Szczegółowy zakres dostaw i usług będącego przedmiotem niniejszej umowy wraz z cenami jednostkowymi określony jest w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz w ofercie Wykonawcy z dnia …………………………………, która stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy wraz z SIWZ i załącznikami. Oba załączniki są integralną częścią umowy.

**Harmonogram**

1. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu umowy określi Ramowy Plan Projektu zwany dalej jako „Harmonogramem realizacji ”.
2. W ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu „Harmonogram realizacji” uwzględniający warunki wdrożenia i szkolenia zawarte w OPZ, przy zapewnieniu ciągłości pracy urzędu zgodnie z przyjętą przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez Zamawiającego metodologią zawierający, co najmniej:
3. realny czas rozpoczęcia projektu, mierząc go od momentu podpisania umowy;
4. podział projektu na etapy,
5. zadania przeznaczone do wykonania w poszczególnych etapach, z określeniem czasu początku i końca realizacji;
6. przewidywane terminy odbiorów częściowych i końcowego;
7. osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za realizację poszczególnych etapów;
8. Harmonogram realizacji zatwierdzany jest przez Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od jego przedłożenia przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zgłosić zmiany w Harmonogramie. Wykonawca wprowadza zmiany w ciągu 2 dni roboczych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. Harmonogram nie może zawierać zapisów sprzecznych z postanowieniami niniejszej Umowy, wymaganiami SIWZ oraz załącznikami do SIWZ.
10. Podpisany przez obie strony Harmonogram stanowi integralną część umowy i wiąże strony, co do poszczególnych terminów realizacji przedmiotu umowy.
11. W miarę potrzeb Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji harmonogramu. Wszystkie zmiany będą wymagały akceptacji Zamawiającego.

**Termin wykonania umowy**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się do **120 dni** od daty podpisania umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru jakościowego bez zastrzeżeń.
3. Termin ustalony w ust. 1 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
4. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
5. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
6. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

**Nadzór nad realizacją umowy**

1. Nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony Zamawiajacego prowadził będzie:

…………..……………………………….,tel. …………. email: ……………………… – przedstawiciel Zamawiającego.

1. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji umowy jest:

………………………………………….., tel. …………. email: ………..……………… – przedstawiciel Wykonawcy.

**Sposób realizacji przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy obejmuje usługi (pod tym terminem Zamawiający rozumie wszelkie elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia wraz z montażem i pełnym uruchomieniem oraz przeprowadzeniem instruktarzu w siedzibie Zamawiającego zgodnie z załącznikami będącymi integralną częścią umowy.
2. Strony ustalają, że podstawą do realizacji Umowy w zakresie Wdrożenia będzie metodyka zaakceptowana przez Zamawiającego zgodnie z §2 ust.2. W przypadku sprzeczności pomiędzy stosowaną metodyką a zapisami Umowy, zapisy Umowy mają pierwszeństwo.
3. Wszelkie szczegółowe warunki dostawy oraz instalacji i konfiguracji przedmiotu zamówienia znajdują się w załączniku nr 8 do SIWZ stanowiącym integralną część umowy.
4. Dostawa oprogramowania, obejmuje dostarczenie kodów licencyjnych lub nośników z programami ze wszelkimi kodami/instrukcjami, które umożliwią jego legalne i poprawne zainstalowanie oraz funkcjonowanie dla wszystkich zakupionych licencji.
5. Licencje oprogramowania w zakresie udostępniania e-Usug nie mogą ograniczać Zamawiającego co do ilości użytkowników korzystających z modułów oprogramowania oraz nie może wprowadzać ograniczeń czasowych.
6. Dostarczenie oprogramowania obejmuje jego zainstalowanie, konfigurację, w tym integrację z systemami posiadanymi przez Zamawiającego oraz wdrożenie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności Oprogramowania z przepisami prawa obowiązującymi w Polsce w dniu odbioru przedmiotu umowyoraz wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w Umowie i jej załącznikach.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności i rzetelności zawodowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotowej umowy możliwość komunikowania się swojego personelu w języku polskim.
10. Wykonawca oświadcza, że dostarczone i wdrożone przez niego rozwiązanie nie posiada żadnych ukrytych/nieudokumentowanych mechanizmów mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych oraz infrastruktury Zamawiającego.
11. Wykonawca odpowiada za prawidłowe działanie systemu informatycznego i przyjmuje wszelką odpowiedzialność za konsekwencje błędnego wykonania.
12. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania z systemu w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi wynagrodzeniem, a korzystanie z systemu nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji, poza zdefiniowanymi przez Zamawiającego, lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Systemu zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.
14. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.

**Warunki odbioru**

1. Zamawiający dokonuje sprawdzenia ilościowego sprzętu - pod tym terminem Zamawiający rozumie wszelkie elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, a więc urządzenia wraz z niezbędnym wyposażeniem po dostarczeniu przedmiotu zamówienia na miejsce wskazane w §4 pkt.1 umowy w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
2. Przeprowadzenie testów akceptacyjnych jest podstawą podpisania protokołu odbioru jakościowego.
3. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia testów lub wykrycia w okresie testowania wad, uniemożliwiających użytkowanie sprzętu/oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem lub niemożności osiągnięcia parametrów działania sprzętu/funkcjonalności oprogramowania, o istnieniu których wykonawca zapewnił Zamawiającego w ofercie, Zamawiający wezwie wykonawcę (faksem lub mailem) do usunięcia usterek.
4. Wykonawca usunie wady na własny koszt w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wezwania.
5. W przypadku, gdyby czynności wykonawcy nie doprowadziły do usunięcia wad, o których mowa wyżej, Zamawiający wyznaczy wykonawcy dodatkowy termin (maksymalnie do 5 dni kalendarzowych) na usunięcie ww. wad.
6. Brak usunięcia usterek w ww. terminie skutkować będzie sankcjami określonymi w §9 pkt1.b.
7. Zwrot przez Zamawiającego uszkodzonego podczas transportu sprzętu odbywa się na koszt wykonawcy.
8. Odbioru jakościowego dokona Zamawiający po przetestowaniu sprzętu. Protokół odbioru jakościowego jest podstawą wystawienia faktury. Do protokołu należy dołączyć nieodpłatnie:
9. instrukcje obsługi oprogramowania,
10. podręczniki użytkownika dla wszystkich dostarczonych rozwiązań,
11. szczegółowe warunki gwarancji i dodatkowej gwarancji oraz karty gwarancyjne,
12. Wykonawca może załączyć ww. dokumenty w formie elektronicznej, na wybranym przez siebie nośniku danych, ew. przekazać je za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na odległość (w tym sieci komputerowych). Własność nośnika przechodzi na Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu odbioru przez Zamawiającego.

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony umowy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie w wys. .……………………...................…zł w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Oferowana cena obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia.
3. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy, usługi gwarancji i serwisu. Cena oferowana zawiera wszystkie elementy wykonania zamówienia.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru jakościowego przedmiotu umowy podpisany przez obie strony wraz z załącznikami, o których mowa w § 5.pkt 8 niniejszej umowy.
5. Faktura płatna będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
6. Faktura ma zawierać wyszczególnienie rodzaju oraz ilości oprogramowania.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku konsorcjum, płatność nastąpi na konto lidera konsorcjum.
8. W razie nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek.
9. Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur w formie elektronicznej i przesyłanie ich Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: ……………………………… oraz do wiadomości, osobie sprawującej ze strony Zamawiającego nadzór nad realizację umowy (zgodnie z § 3.1. umowy). W przypadku niewysłania faktury na jeden ze wskazanych adresów Zamawiający nie będzie uznawał faktury elektronicznej za prawidłowo doręczonej.

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z §1 i wymaganiami OPZ, w terminie wskazanym w §3 niniejszej umowy oraz zgodnie z Planem projektu i Harmonogramem wdrożenia,
	2. wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 §2 kodeksu cywilnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i warunkami umowy oraz w sposób poprawny merytorycznie i funkcjonalnie,
	3. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym i przedmiocie niniejszej umowy, jakie uzyskał w związku z jej realizacją,
	4. przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnionych informacji,
	5. niezwłocznego poinformowania Zamawiającego na piśmie o przewidywanych opóźnieniach w realizacji przedmiotu umowy i jego przyczynach oraz o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na nieterminową realizację przedmiotu umowy,
	6. zapewnienia oznakowania promocyjnego projektu współfinansowanego z UE na materiałach/dokumentach dostarczanych Zamawiającemu zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WM oraz wskazówkami Zamawiającego w tym zakresie.
2. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, z wyłączeniem udostępnionych w przetargu, a także powstałe w wyniku jej wykonania (pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej i w inny sposób) są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępniane osobom trzecim ani ujawniane w inny sposób.
3. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu umowy, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
5. Wykonawca zwolniony jest z obowiązku zachowania poufności jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub innych upoważnionych organów państwa lub muszą być ujawnione w celu wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
6. Obowiązek zachowania poufności jest nieograniczony w czasie, jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na całość przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy (….. lat). Dodatkowo Wykonawca zapewni usługę serwisu w okresie gwarancji tj;
2. czas reakcji serwisu na awarię - ………………….
3. czas reakcji serwisu na błąd - ………………….

zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia i w Ofercie będącymi załącznikiem do niniejszej umowy.

1. Ustala się następujący termin usunięcia awarii i usterek:
2. Termin usunięcia awarii – ……………… od momentu zgłoszenia.
3. Termin usunięcia błędu krytycznego – ……………… od momentu zgłoszenia;
4. Termin usunięcia błędu zwykłego – ……………… od momentu zgłoszenia;
5. Termin usunięcia błędu drobnego – ……………… od momentu zgłoszenia;
6. Dla potrzeb umowy przyjmuje się definicje.

**Awaria** - zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden (lub więcej) element/moduł systemu, ograniczający/e wydajność lub funkcjonalność systemu i uniemożliwiający/e Zamawiającemu świadczenie podstawowych usług, w tym na korzystanie z  oprogramowania zgodnie z jego specyfikacją techniczną/instrukcją użytkowania.

**Błąd** - zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden (lub więcej) element/moduł systemu, wpływający/e na funkcjonalność i wydajność systemu, jest niezgodny ze stanem określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Zestawieniu Oferowanych Rozwiązań będących załącznikiem do Umowy lub Dokumentacją Techniczną dostarczonego rozwiązania, pozwalające na korzystanie w pełnym lub ograniczonym zakresie z usług.

**Błąd krytyczny** – stan systemu, który negatywnie wpływa na wydajność i funkcjonalność wdrożonego rozwiązania w tym poważnie ogranicza możliwość świadczenia podstawowych usług Systemu.

**Błąd zwykły** - stan systemu, w którym stwierdzono błąd lub uszkodzenie jednego lub więcej elementu wdrożonego rozwiązania, ograniczające wydajność i funkcjonalność Systemu i uniemożliwiające korzystanie z funkcji i usług zgodnie z dokumentacją techniczną.

**Błąd drobny** / **uwaga** - Stan Systemu, w którym jedna lub więcej udostępnianych usług i funkcji nie funkcjonuje zgodnie z wymaganiami przedmiotowej umowy oraz dokumentacji technicznej nie wpływając jednocześnie na świadczenie podstawowych usług wdrożonego rozwiązania.

**Czas reakcji serwisu** – jest to okres, od momentu zgłoszenia serwisowego potwierdzonego nadaniem identyfikatora zgłoszenia przez Wykonawcę, do momentu podjęcia pierwszych czynności diagnostycznych przez Wykonawcę.

1. Termin gwarancji wskazany poniżej liczy się od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
2. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas od zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad do momentu usunięcia wad wdrożonego rozwiązania.
3. Wykonawca gwarantuje najwyższa jakość dostarczanego sprzętu. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy w chwili dokonania odbiory przez Zamawiającego, jak i wszystkie inne wady wykryte podczas eksploatacji sprzętu oraz uszkodzenia powstałe w trakcie poprawnego użytkowania.
4. Gwarancja obejmuje:
* poprawne działanie dostarczonego i wdrożonego rozwiązania w zakresie realizacji funkcji zgodnych z OPZ,
* poprawność wdrożonego rozwiązania w zakresie braku wad fizycznych i prawnych,
* poprawność uruchomionych i wdrożonych aplikacji, modułów, usług i procedur,
* poprawność uruchomionych i wdrożonych e-usług, formularzy i raportów,
* poprawność uruchomionych i wdrożonych mechanizmów integracji i wymiany danych pomiędzy wdrożonym rozwiązaniem a istniejącymi rozwiązaniami Zamawiającego
* zgodność wdrożonego rozwiązania z właściwymi przepisami prawa na dzień podpisania protokołu odbioru.
1. Wykonawca zapewnia w czasie realizacji umowy oraz w trakcie prac serwisowych komunikację pracowników Zamawiającego z przedstawicielami Wykonawcy oraz firmą/osobami wykonującymi prace serwisowe w języku polskim.
2. Wszelkie świadczenia Wykonawcy w okresie gwarancji są bezpłatne i nie wymagają ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym oprogramowaniu oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania opisane w niniejszej Umowie oraz wynikające z obowiązującego prawa. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot Umowy w szczególności:
5. stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
6. jeżeli przedmiot zamówienia ma wady, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w załączonych istotnych postanowieniach umowy, albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia rzeczy;
7. nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego;
8. przedmiot zamówienia jest w stanie niekompletnym.
9. O wadzie fizycznej lub prawnej przedmiotu Umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego lub jego reprezentanta, przekazany Wykonawcy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.

**Licencje na oprogramowanie**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do udzielania niewyłącznej licencji na użytkowanie oraz udziela Zamawiającemu licencji na korzystanie z dostarczonego oprogramowania zgodnie z załącznikiem nr 2 niniejszej umowy.
2. Licencje, o których mowa w ust. 1, muszą być licencjami udzielonymi na czas nieokreślony.
3. Licencja nie może być związana z określonym stanowiskiem pracy lub komputerem.
4. Na podstawie udzielonej Licencji, Zamawiający uprawniony będzie do korzystania z oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
5. użytkowanie oprogramowania w zakresie wynikającym z jego charakteru i przeznaczenia w siedzibie Zamawiającego, wyłącznie na użytek własny bez prawa dystrybucji, użyczania, wynajmowania, wydzierżawiania, udzielania dalszych sublicencji lub innego przenoszenia swych praw na osoby trzecie,
6. zwielokrotnienie (sporządzenie kopii) całości lub części oprogramowania do ilości niezbędnej dla celów bezpiecznej i efektywnej eksploatacji;
7. ~~dokonywanie modyfikacji związanych z dostosowaniem oprogramowania do wymagań Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowienia zawartego w ust. 5 niniejszego paragrafu;~~
8. zabrania się wprowadzania jakichkolwiek, zmian jak i usuwania fragmentów bądź całości tekstu klauzul poświadczających prawa autorskie w kodach źródłowych, a wprowadzone tam przez Wykonawcę w postaci komentarzy.
9. ~~Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, uprawnia Zamawiającego do kopiowania i rozpowszechniania utworów, na które Wykonawca dostarczył bądź udzielił Licencji.~~
10. Licencje nie mogą narzucać konieczności używania oprogramowania łącznie z innym oprogramowaniem, którego pozyskanie będzie obowiązkiem Zamawiającego, nie wynikającym z postanowień Umowy i Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego złącznik nr do Umowy, ani ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych opłat.
11. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy do realizacji niniejszej Umowy wykorzysta oprogramowanie tzw. open source:
12. nie ograniczy to żadnych uprawnień Zamawiającego z niniejszej Umowy ani obowiązków Wykonawcy z tytułu Nadzoru Wdrożeniowego, Serwisu ani gwarancji,
13. na Zamawiającego nie zostanie nałożony obowiązek rozpowszechniania oprogramowania połączonego z oprogramowaniem open source na licencji open source ani na odprowadzanie jakichkolwiek opłat na rzecz podmiotów uprawnionych do takiego oprogramowania.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie korzystał z prawa wypowiedzenia Licencji, ani prawa odstąpienia od Umowy w zakresie udzielenia Licencji, w okresie co najmniej 5 lat od dnia udzielenia Licencji.
15. Strony zgodnie ustalają, że wypowiedzenie Licencji przez Wykonawcę lub producenta oprogramowania będzie możliwe wyłącznie z powodu istotnego naruszenia przez Zamawiającego warunków Licencji i jeśli pomimo pisemnego (pod rygorem nieważności) wezwania Zamawiającego do zaniechania określonych działań stanowiących istotne naruszenie Licencji, Zamawiający nie zaniechał wskazanych działań w terminie wyznaczonym w wezwaniu, nie krótszym jednak niż 60 dni kalendarzowych, licząc od otrzymania wezwania przez Zamawiającego. Tylko w takim przypadku, wypowiedzenie Licencji będzie mogło nastąpić nie krócej niż na pięć lat naprzód, na koniec roku kalendarzowego.
16. Udzielnie Licencji na warunkach określonych w niniejszym paragrafie zostanie potwierdzone stosownym dokumentem licencyjnym (certyfikatem), podpisanym przez osobę(y) uprawnione do jej udzielenia.
17. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niefunkcjonowanie lub nieprawidłowe funkcjonowanie oprogramowania w przypadku dokonania nieautoryzowanej modyfikacji oprogramowania.

**Kary umowne**

Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zmawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego §7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, gwarancji w wysokości 0, 2%wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7.1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia,
4. z tytułu odstąpienia od umowy z powodu nieusunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7.1,
5. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy
w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7.1,
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Istnienie wad stwierdza się protokolarnie.
9. Strony mogą uzgodnić, że usunięcie ww. wad (zarówno stwierdzonych w okresie odbioru, jak też rękojmi i gwarancji) nastąpi poprzez zakup sprzętu o parametrach nie gorszych niż określone w specyfikacji przetargu …………………… przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy u podmiotów trzecich. Zamawiający ma prawo nabyć taki sprzęt na koszt Wykonawcy bez oczekiwania na jego zgodę, w sytuacji gdyby Wykonawca odstąpił od usunięcia wad lub opóźnienie w ich usunięciu przekroczyło by:
10. w okresie odbioru - 21 dni;
11. w okresie rękojmi i gwarancji - 60 dni.
12. Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym
w przypadku naruszenia istotnych jej postanowień, a w szczególności gdy:
13. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie realizuje przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie,
14. Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy w zakresie jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy jeżeli naruszenie nie zostało usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu Wykonawcy o takim naruszeniu,
15. jeżeli Wykonawca realizuje umowę w sposób nie gwarantujący zakończenia dostawy
w umownym terminie, określonej w umowie jakości pomimo dwukrotnego wezwania do przyspieszenia tempa prac lub zmiany sposobu realizacji.
16. Rozwiązanie niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie przyczyny rozwiązania.
17. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
18. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
19. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
20. W przypadku, o którym mowa w pkt 8, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**Zabezpieczenie wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto, co stanowi kwotę w wysokości: ........................ zł

słownie złotych: ..................................................................................................

1. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: ..................................................................
2. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. W przypadku należytego wykonania przedmiotu umowy – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie rękojmi za wady, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu bez usterek i wad. W przypadku wystąpienia usterek lub wad podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 17 SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

**Zmiany w umowie**

1. Zamawiający nie przewiduje zmian postanowień niniejszej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem:
2. zmiany parametrów technicznych przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy z przyczyn technicznych (w szczególności zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku parametru/komponentu zaoferowanego w ofercie) konieczne jest dokonanie zmiany np. rodzaju/modelu/typu, a parametry te będą nie gorsze niż parametry zaproponowane w ofercie, z zastrzeżeniem, że zmiana nie może wpłynąć na termin wykonania zamówienia i na wynagrodzenie Wykonawcy. W przypadku zaistnienia konieczności dokonania zmian, Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wyrażenie zgody na wprowadzenie zmian oraz pisemnie uzasadnić potrzebę ich wprowadzenia. Wszystkie zmiany muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego pisemnie.
3. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
4. siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, niezwiązane z realizacją przedmiotu zamówienia itp.),
5. okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji),
6. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
7. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności
8. przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą: uwarunkowań formalno-prawnych.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.

1. zmiany - ograniczenia (rezygnacji) z części zakresu przedmiotu umowy przez Zamawiającego z uzasadnionych przyczyn, mających charakter obiektywny, co spowoduje odpowiednie zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy
2. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:
3. w następstwie zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych, przez co należy rozumieć ustawową zmianę obowiązującej stawki podatku,
4. w wyniku ograniczenia (rezygnacji) z części zakresu przedmiotu umowy, co spowoduje odpowiednie zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy;
5. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
6. zmiany, rezygnacji bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w zakresie nie przewidzianym w ofercie,
7. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
8. zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
9. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
10. W sytuacji wystąpienia okoliczności, o których wyżej mowa, każda ze stron może wystąpić z wnioskiem zawierającym:
11. opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
12. uzasadnienie zmiany,
13. W przypadku, gdy następuje ustawowa zmiana stawki podatku VAT, ciężar podwyższonego wynagrodzenia z tytułu zwiększenia stawki podatku VAT ponosi Zamawiający, a ciężar obniżonego wynagrodzenia z tytułu zmniejszenia stawki podatku VAT ponosi Wykonawca.
14. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w tym m.in.:
15. zmiana osób wyznaczonych do realizacji umowy, ze strony Zamawiającego w przypadku braku możliwości nadzoru przez te osoby - zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
16. zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego, zmiana rachunku bankowego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
17. przekształcenie Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
18. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
19. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.
20. Niniejsza umowa może zostać zmieniona w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
21. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.
22. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może dokonać cesji jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
23. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji, o którym mowa w pkt 10.

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy bez udziału / z udziałem Podwykonawcy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany
w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłosi pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi:
5. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
6. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na dostawy lub usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłosi pisemne zastrzeżenie lub sprzeciw do umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
10. Przepisy ust. 2-7 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
11. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy lub usługi, dla których zawarto zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo nastąpi pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, tj.:
12. kserokopii faktury (rachunku), wystawionego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
13. kserokopii dowodu zapłaty faktury (rachunku) lub oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu całości wynagrodzenia.
14. Wynagrodzenie przysługujące podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy (w tym ich sumy) nie może przekraczać wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §6 niniejszej umowy. Wynagrodzenie nie obejmuje odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, do zapłaty których zobowiązany jest Wykonawca.
15. Zapisy §10 ust. 2 – 10 niniejszej umowy obowiązują jedynie w przypadku wykonywania przedmiotu umowy z udziałem podwykonawcy, który wskazany został w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy:
2. kodeksu cywilnego,
3. ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579).
4. W przypadku sporu strony ustalają, że rozstrzygał go będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający i 1 Wykonawca.

Załącznikami do umowy są:
1. Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 8 do SIWZ)

3. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy złożona w przetargu nr ……….. wraz z SIWZ i załącznikami